



DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT

Medietilsynet
Nygata 4
1607 FREDRIKSTAD

DERES REF.

VÅR REF.

12/1111 ME/M2 LG:elt

DATO

14.02.2013

Medietilsynet - statsbudsjettet 2013 - endelig tildelingsbrev

Vi viser til budsjettforslaget fra Medietilsynet datert 16. mars 2012 og supplerende budsjettsøknad datert 15. juni 2012. Videre viser vi til Kulturdepartementets instruks om økonomi- og virksomhetsstyring til Medietilsynet, fastsatt 22. desember 2011.

Tildelingsbrevet er organisert i tre deler:

- del I: Mål, utfordringer og satsningsområder
- del II: Foreløpig tildeling av budsjetttrammer
- del III: Økonomiforvaltning, risikostyring og internkontroll, rapportering.

Brevet har følgende vedlegg:

Vedlegg 1: Budsjettfullmakter for 2013

Vedlegg 2: Krav til årsrapporten for 2013

Vedlegg 3: Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra Kulturdepartementet i 2013

Vedlegg 4: Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt prosjekt-/investerings- og enkelttilskudd fra Kulturdepartementet i 2013

Vedlegg 5: Styringskalender for 2013

Del I Mål, utfordringer og satsningsområder

1. OVERORDNET MÅL

Målene for regjeringens politikk er trukket opp i budsjettproposisjonen for 2013.

Regjeringens overordnede målsetting på medieområdet er å sikre ytringsfrihet, rettssikkerhet og et levende demokrati. Dette uttrykkes i følgende mål:

- mangfold og kvalitet i norske medier
- redaksjonell uavhengighet
- en sterk allmennkringkasting
- mangfold i medieeierskap
- styrket norsk filmproduksjon
- likestilling på medieområdet
- beskytte barn og unge mot medieinnhold som kan være skadelig
- modernisering av samfunnet gjennom digitalisering

2. MÅL

For å bidra til å oppfylle målene, er Medietilsynets virkemidler delt inn i følgende områder:

- 1) Tilsyn, overvåking og konsesjonstildelinger
- 2) Tilskuddsforvaltning
- 3) Veilednings-, informasjons-, utredningsvirksomhet

Medietilsynets virksomhet skal være basert på vesentlighet og risiko. Medietilsynet skal organisere sin virksomhet og sitt arbeid i samsvar med hovedinstruks fastsatt av Kulturdepartementet.

Styring av virksomhetens ressurser er nødvendig for å sikre at Medietilsynets mål nås innenfor rammen av disponible ressurser.

Medietilsynet har ansvar for å planlegge virksomheten i 2013 på en slik måte at virksomhetens mål oppfylles innenfor rammen av disponible ressurser, jf. § 4 i reglement for økonomistyring i staten og punktene 2.2, 2.3 m.fl. i Medietilsynets hovedinstruks.

2.1 *Tilsyn, overvåking og konsesjonstildelinger*

Tilsynsvirksomheten har følgende mål:

- Bidra til et godt riksdekkende allmennkringkastingstilbud
- Motvirke uønsket mediekonsentrasjon
- Motvirke ulovlig reklame og kommersiell påvirkning i kringkasting
- Beskytte barn og unge mot skadelig innhold i kinofilm og på fjernsyn
- Motvirke spredning av ulovlig vold og pornografi i fjernsyn og på videogram
- Sørge for tildeling av konsesjoner og at konsesjonsvilkår overholdes.

2.2 *Tilskuddsforvaltning*

Hovedmålene for mediestøtten er:

- Produksjonstilskuddet skal bidra til å opprettholde et mangfold av avisutgivelser i hele landet og stimulere til lokal aviskonkurranse
- Tilskuddet til samiske aviser og samiskspråklige avissider skal legge til rette for demokratisk debatt, meningsdanning og språkutvikling i det samiske samfunnet
- Tilskuddet til minoritetsspråklige publikasjoner skal bidra til framvekst av publikasjoner for språklige minoriteter, og til utvikling av redaksjonell kvalitet i disse publikasjonene
- Tilskuddet til medieforskning og etterutdanning skal bidra til forskning og kompetanseheving på medieområdet
- Tilskuddet til lokalkringkastingsformål skal stimulere til et kvalitetsorientert og økonomisk livskraftig lokalkringkastingsmiljø som når et stort publikum.

2.3 Veilednings, informasjons, og utredningsvirksomhet

Målene for informasjons- og veiledningsarbeidet er å:

- bidra til at barn og unge blir bevisste mediebrukere
- frambringe kunnskap om barn og unges mediebruk
- bidra til åpenhet, oppmerksomhet og kunnskap om eierforhold i norske medier
- fremme målene i mediepolitikken gjennom aktiv deltakelse i internasjonalt arbeid
- utvikle og utveksle informasjon innenfor medieområdet
- bidra til økt mediekompetanse i befolkningen, og særlig med hensyn til bruk av digitale medier
- øke kunnskapen om Medietilsynets arbeidsmetoder
- bidra til økt informasjon om den generelle medieutviklingen.

2.4 Rådgivning og utredning for Kulturdepartementet

Medietilsynet er departementets rådgivende organ på tilsynets ansvarsområder, jf Instruks om økonomi og virksomhetsstyring, fastsatt i Kulturdepartementet desember 2011. Medietilsynet skal:

- bidra til å videreutvikle mediepolitikken og de mediepolitiske virkemidlene
- på eget initiativ fremme forslag til endringer i politikk og virkemidler
- på oppdrag fra departementet bistå med utredninger og rådgivning.

3. PRIORITERTE OMRÅDER OG RESULTATMÅL I 2013

Medietilsynets totale ansvars- og tjenesteområder fremgår av hovedinstruksen. I dette kapitlet framgår kun aktiviteter og oppgaver som skal ha et særskilt fokus i 2013.

3.1 Styrking og videreutvikling av Medietilsynet

Det er i budsjettforslaget for 2013 lagt inn en økning av Medietilsynets budsjettrammer på 3,9 mill. kroner, i tillegg til noe pris- og lønnsjustering.

Den foreslåtte økningen omfatter en engangsbevilgning på 2 mill. kroner til nytt datasystem for beregning av mediestøtte m.m. Departementet forutsetter at arbeidet med implementering av et nytt datasystem gis høy prioritet.

Det er lagt inn en økning på 1,9 mill kroner i budsjettforslaget til styrking og videreutvikling av Medietilsynets tilsynsvirksomhet. Dette er særlig begrunnet i foreslåtte og forventede nye oppgaver som følge av endringer i kringkastingsloven og i eierskapsloven, men må også sees i sammenheng med Medietilsynets samlede ansvarsområde og de særlige prioriteringene som følger av pkt 3 i dette brevet.

Departementet forutsetter at Medietilsynet allerede nå starter arbeidet med å planlegge hvordan disse oppgavene kan ivaretas, både med hensyn til intern organisering, kompetansebehov og ressursbehov i organisasjonen for øvrig.

3.2 Risikostyring

Departementet forutsetter at Medietilsynet videreutvikler sin risikostyring, og at den blir en integrert del av virksomhetens mål- og resultatstyring, jf. også Riksrevisjonens merknader i Dokument 1 (2012-13). Medietilsynet må ha høy prioritet på å få virksomhetens risikostyring på plass i løpet av våren 2013. Medietilsynets risiko- og vesentlighetsvurderinger må være helhetlige og omfatte alle tilsynets oppgaver, herunder også nye oppgaver slik de fremkommer av kap 3 i dette brevet.

Departementet vil komme tilbake til Medietilsynet med et eget brev der det blant annet vil bli bedt om særskilt rapportering på arbeidet med tilsynets risikostyring. Dette vil også bli et særskilt tema i årets styringsdialogmøter.

3.3 Tilsynsvirksomhet, overvåking og konsesjonsgivning

Medietilsynet må også i 2013 planlegge tilsynsaktiviteten basert på kategorisering og risiko- og vesentlighetsvurdering av tilsynssakene.

Direktivet for audiovisuelle medietjenester er gjennomført i norsk rett, jf Prop 9 L (2012-2013). Dette innebærer at kringkastingslovens virkeområde også omfatter audiovisuelle bestillingstjenester og at Medietilsynet må legge dette til grunn for tilsynet i 2013.

Utkast til endringer i medieeierskapsloven ble sendt på høring i juni 2012, og en proposisjon skal etter planen legges fram for Stortinget i løpet av kort tid. Reguleringsmodellen som ble foreslått i høringsutkastet legger opp til at betydelige deler av regelverket skal fastsettes av Medietilsynet i forskrift. Forutsatt at en slik reguleringsmodell blir vedtatt, vil lovendringene ikke kunne tre i kraft før Medietilsynet har utredet og hørt nærmere regler, bl.a. om markedsavgrensning og konsentrasjonsmål. Dette kan kreve betydelige ressurser i 2013.

Utkast til ny lov om beskyttelse av barn mot skadelige bildeprogram ble sendt på høring 1. februar 2013, med høringsfrist 1. mai. Også dette lovforslaget legger betydelige forskriftshjemler til Medietilsynet. Den videre framdriften er imidlertid uavklart og vil bl.a. avhenge av responsen til forslaget i høringen. Omfanget av oppfølgingsarbeid i 2013 er derfor usikkert.

3.4 Tilskuddsforvaltning

Departementet legger opp til at Medietilsynet også i 2013 må bistå departementet med oppfølging av forslagene i Mediestøtteutvalgets innstilling, herunder notifisering av medienøytral produksjonsstøtte til ESA og etterfølgende iverksetting av ordningen.

3.5 Veilednings-, informasjons- og utredningsvirksomhet

Medietilsynet må i 2013 prioritere en betydelig andel av ressursene til informasjon om digitalovergangen på radio i samarbeid med bransjeaktørene. Informasjonsarbeidet skal ha som mål å øke kjennskapen til det kommende teknologiskiftet slik at alle husstander med analogt radiomottak skal vite at de må skaffe seg digitalradiomottaker eller adapter. Medietilsynet bør legge vekt på at forbrukerne har lett tilgang til utfyllende og nøytral informasjon om digitalovergangen. Tilsynet bør i særlig grad prioritere at forhandlere av radioapparater, herunder bilforhandlere, informerer om det forestående teknologiskiftet.

Kulturdepartementet planlegger i 2013 å iverksette en gjennomgang av kringkastingsloven. Målet med gjennomgangen er å sikre at hele lovverket reflekterer dagens mediesituasjon. Medietilsynet vil bli bedt om å bistå i dette arbeidet,

Gjennomgang av regelverket for beskyttelse av barn mot skadelig medieinnhold, herunder revisjon av film- og videogramloven med sikte på å tilpasse reguleringen til den teknologiske utviklingen på medieområdet, videreføres i 2013. Departementet vil fortsatt ha behov for bistand fra Medietilsynet i arbeidet med revisjon av loven.

Medietilsynet har et særlig samordnings- og koordineringsansvar innenfor Trygg brukområdet. Dette krever særskilt oppmerksomhet også i 2013.

Kulturdepartementet vil også i 2013 ha forventninger om rådgivning og utredningsbistand fra Medietilsynet i ikke-planlagte saker, dvs. også andre saker enn de som er vurdert i Medietilsynets risikovurdering av 29. januar 2013.

3.6 Samfunnssikkerhet og beredskap

Departementet legger til grunn at virksomhetens ledelse gjennomfører et systematisk og målrettet arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, og at dette er integrert i virksomhetens planverk og styringssystemer. Videre forutsettes det at man har rutiner for systematisk oppdatering av planverk og retningslinjer og et bevisst forhold til hvordan samfunnssikkerhet og beredskapstenkingen skal integreres i hele organisasjonens arbeid gjennom opplæring og kommunikasjon. Det skal spesielt legges vekt på ledelse, samhandling, kultur og holdninger.

Virksomheten skal utarbeide og årlig oppdatere eksisterende risiko- og sårbarhetsanalyser knyttet til virksomhetens ansvarsområde og eventuell manglende robusthet i kritisk infrastruktur, samt vurdere forebyggende og beredskapsmessige tiltak. I de tilfeller det er gjennomført tiltak for å redusere manglende robusthet i kritisk infrastruktur, skal dette dokumenteres. Eventuelle endringer i risikobildet skal rapporteres til departementet. Videre skal det etableres planer for alle typer kriser i egen virksomhet, herunder krisekommunikasjon. Virksomheten skal jevnlig øve på ulike scenarioer, slik at erfaringer og læringspunkter kan innarbeides i organisasjonen og planverk. Virksomheten skal avklare ansvar, roller og uklare grensesnitt innen eget ansvarsområde, og mot tilgrensende områder.

Virksomheten må vurdere og dimensjonere sitt arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, herunder planer, øvelser, kapasiteter og kompetanse, opp mot det samfunnsoppdrag og ansvaret/ansvarsområdet virksomheten har og den rollen den kan få i en eventuell krisesituasjon.

4. FELLESFØRINGER

Departementet gjør oppmerksom på følgende:

- Kultursektoren vil spille en viktig rolle i markeringen og feiringen av 200-årsjubileet for Grunnloven i 2014. Stortingets hovedkomité for grunnlovsjubileet har utarbeidet overordnede føringer for jubileet, jf. www.stortinget.no.

Vi ber om at virksomheter som har planer knyttet til grunnlovsjubileet omtaler disse i forbindelse med budsjettsøknaden for 2014

- En inkluderende kultursektor er en sektor der alle har like muligheter til deltakelse og til å utvikle sine skapende ressurser, uavhengig av faktorer som sosioøkonomisk-, kulturell- eller religiøs bakgrunn eller funksjonsevne. Departementet legger til grunn at virksomhetene utvikler måter å arbeide på for å ivareta hensynet til inkludering og mangfold gjennom alle deler av sin ordinære virksomhet.

Med utgangspunkt i virksomhetens egenart og geografiske nedslagsfelt ber vi virksomheten i rapporten for 2013, jf. vedlegg 2, redegjøre for hvordan kravet til mangfold og inkludering konkretiseres i virksomheten. Vi ber om en kort beskrivelse av virksomhetens strategi for arbeidet med inkludering og mangfold, herunder hvilke mål, målgrupper og perspektiv som er særlig aktuelle for virksomheten og hva disse har resultert i så langt.

- Det er et kulturpolitisk hovedmål å gi flest mulig tilgang til kulturgodene. Offentlig og privat virksomhet rettet mot allmennheten skal være universelt utformet, jf. lov om forbud mot diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Dette gjelder også nye IKT-løsninger som er rettet mot allmennheten, jf. lovens § 11.
- Statlige virksomheter skal i henhold til likestillingslovens § 1a arbeide aktivt for å fremme likestilling, jf. vedlegg 2.
- Statlige virksomheter skal ta miljø- og samfunnsansvar ved offentlige anskaffelser, jf. vedlegg 2.

Del II Budsjettrammer og forutsetninger

Stortinget vedtok 13. desember 2012 Kulturdepartementets budsjett for 2013.

Kulturdepartementet stiller følgende budsjettrammer til rådighet for Medietilsynet i 2013:

5. DRIFTSBUDSJETT FOR 2013

5.1 Driftsrammer for 2013

Utgifter

Kap 334 Film- og medieformål

Post		(1000 kr)
01	Driftsutgifter	49 936

Rammen under post 01 inkluderer midler til dekning av merutgifter som følge av lønnsoppgjøret i 2012 og midler til dekning av arbeidsgiveravgift.

Rammen er økt med generell lønns- og prisjustering. Rammen er videre økt med 1,9 mill. kroner for å styrke Medietilsynets tilsynsvirksomhet. I tillegg er det lagt inn en engangsbevilgning på 2 mill. kroner til nytt datasystem for beregning av mediestøtte.

Inntekter

Kap 3334 Film- og medieformål

Post		(1000 kr)
01	Ymse inntekter	1 730
70	Gebyr	10 000

Inntektskravet på post 01 er justert med prisstigning. Inntektskravet på post 70 er redusert som følge av at gebyr for forhåndskontroll av kinofilm er foreslått endret til en avgift, jf. Kap. 5568 post 74.

Kap 5568 Sektoravgifter under Kulturdepartementet

Post		(1000 kr)
74	Avgift – forhåndskontroll av kinofilm	5 500

Det er en forutsetning for de tildelte budsjetterammene at virksomheten følger opp de målene og forutsetningene, samt krav til økonomiforvaltning, kontroll og rapportering som er trukket opp i dette tildelingsbrevet.

5.2 Plan for disponering av tildelt bevilgning i 2013

Jf. pkt. 2.2.3 i instruksen for økonomi- og virksomhetsstyring fra Kulturdepartementet.

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som man vil sette i gang i 2013, må helt ut dekkes innenfor den tildelte budsjetterammen. I disposisjonsplanen må det derfor innarbeides dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjettåret i henhold til de aktivitetene som virksomheten har planlagt for 2013.

Økte utgifter som følge av prisstigning gjennom året må i sin helhet dekkes innenfor den tildelte budsjetterammen.

5.3 Førings av oppdragsinntekter

Inntekter knyttet til oppdragvirksomhet bruttoføres i statsregnskapet på samme måte som øvrige inntekter. For å sikre den fleksibiliteten som er nødvendig for å ivareta intensjonene

med oppdragsvirksomheten som følge av terminforskyvning av utgifter og inntekter, har Stortinget vedtatt en særskilt fullmakt, jf. vedtak II, nr. 2 på side 201 i Prop. 1 S (2012-2013) for Kulturdepartementet og pkt. 1 nr. 2 i Vedlegg 2 Budsjettfullmakter for 2013 som følger som vedlegg til dette brevet. Fullmakten innbærer at alle ubrukte oppdragsinntekter ved årets slutt kan tas med i beregningen av det beløpet som kan overføres under utgiftsposten for oppdragsutgifter til neste budsjettermin uten begrensning

5.4 Stillinger/årsverk

Ved disponering av stillinger må virksomheten sette av nødvendige ressurser til oppfølgingen av de forutsetninger, mål og resultatkrav som er lagt til grunn for 2013.

For ytterligere omtale av disponering av stillinger/årsverk vises det til pkt. 3.3.1 i instruksen for økonomi- og virksomhetsstyring fra Kulturdepartementet.

Nærmere regler om tilsetting av personale, opprettelse, inndragning og lønnsfastsetting av stillinger er omtalt i Vedlegg 1 Budsjettfullmakter for 2013.

6. TILSKUDDSBEVILGNINGER FOR 2013

Kulturdepartementet stiller følgende budsjetttrammer til rådighet for Medietilsynet i 2013:

6.1 Tilskuddsrammer for 2013

Kap. 334 Film- og medieformål

Post		(1000 kr)
71	Filmtiltak mm.	13 500
78	Ymse faste tiltak	2 066

Bevilgningen på post 71 skal nyttes til tilskudd til lokalkringkastingsformål i samsvar med forskrift for tilskudd til lokalkringkastingsformål.

Bevilgningen på post 78 er ikke forskriftsregulert. Bevilgningen fordeles som følger:

Norsk Mediebarometer	1 606
Nordiske Mediedager Bergen	410
Radiodager	50

Kap 335 Pressestøtte

Post		(1000 kr)
71	Produksjonstilskudd	307 946
73	Medieforskning og etterutdanning	9 950
75	Tilskudd til samiske aviser	24 138
76	Tilskudd til minoritetsspråklige publikasjoner	845

77	Distribusjonstilskudd til avisene i Finnmark	1 916
----	--	-------

Tilskuddsmidlene over kap. 335 skal forvaltes i henhold til gjeldende forskrifter og regelverk for de ulike ordningene.

Bevilgningen på post 73 er ikke forskriftsregulert. Som det fremgår av Prop 1 S er det foreslått endringer i denne posten for neste år. Bevilgningen skal fordeles som følger:

Anvendt medieforskning (RAM)	3 400
Inst. For journalistikk	6 000
Landslaget for lokalaviser	550

De resterende midlene på kap 335 post 73 skal nyttes til etablering av nytt medieforskningscenter. Midlene vil bli tildelt av departementet.

6.2 Forutsetninger for disponering av tilskuddsmidlene

Jf. pkt. 3.12 i Hovedinstruksen fra Kulturdepartementet.

Vedlagt følger Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt driftstilskudd fra Kulturdepartementet i 2013 og Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt prosjekt-/investerings- og enkelttilskudd fra Kulturdepartementet i 2012, jf. vedlegg 3 og 4.

6.3 Krav til innholdet i tilskuddsbrev

Jf. pkt. 3.12 i Hovedinstruksen fra Kulturdepartementet.

6.4 Regnskapsrapportering og kontroll

Jf. pkt. 3.12 i Hovedinstruksen fra Kulturdepartementet.

Del III Økonomiforvaltning, risikostyring og internkontroll, rapportering

7. ØKONOMIFORVALTNING

For nærmere omtale av økonomiforvaltningen vises det til kap. 3 i Hovedinstruksen fra Kulturdepartementet.

Uforutsette utgifter må dekkes ved omdisponeringer innenfor den tildelte rammen, gjennom bruk av gjeldende budsjettfullmakter, jf. vedlegg 1, eller ved å redusere den planlagte aktiviteten.

Departementet vil be om en særskilt regnskapsrapport pr. 31. august 2013, der det i tillegg til forbruket pr. 31. august også skal angis planlagt forbruk for resten av året. Det vil senere bli sendt ut retningslinjer for utarbeiding av slik rapport.

8. STYRINGSKONTROL, RISIKOSTYRING OG INTERNKONTROLL

Virksomhetens interne styringsdokumenter skal utarbeides i henhold til pkt. 2.2.2 i Hovedinstruksen fra Kulturdepartementet. For nærmere omtale av risikostyring og internkontroll vises det til pkt. 2.3 i ovennevnte instruks, jf. også krav til rapportering i Vedlegg 2 Krav til årsrapporten for 2013.

Medietilsynet må ha sterkt fokus i 2013 på å få risikostyring inn i virksomhetens løpende plan- og styringsdokumenter, jf også omtale under pkt 3.2. foran.

Departementet forutsetter at virksomheten jevnlig foretar en vurdering av virksomhetens mislighetsrisiko, og at denne vurderingen blir dokumentert. Videre forutsettes det at etiske standarder knyttet til habilitet, bierverv og mottak av gaver og andre fordeler er implementert i virksomhetens interne retningslinjer og/eller rutinebeskrivelser.

I arbeidet med etisk bevisstgjøring er det nødvendig med kontinuerlig holdningsarbeid. Det er viktig å ha gode prosesser for å sikre at retningslinjene er godt kjent i virksomheten.

9. ÅRSRAPPORT FOR 2013

Virksomheten skal ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport, jf. pkt. 1.5.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsrapporten for 2013 utarbeides som eget dokument og sendes Kulturdepartementet innen medio februar 2014. Eksakt dato for innsendelse av årsrapporten for 2013 vil bli gitt høsten 2013 i departementets årlige rundskriv om innrapportering til det sentrale statsregnskapet.

Årsrapporten skal utarbeides i samsvar med kravene i vedlegg 2 Krav til årsrapport for 2013. Rapporten skal sendes elektronisk til adressen "postmottak@kud.dep.no". Årsrapporten skal videresendes fra departementet til Riksrevisjonen. Vi ber derfor virksomheten påse at rapporten blir utarbeidet i henhold til ovennevnte krav.

10. STYRINGSKALENDER FOR 2013

Vedlagt følger styringskalender for 2013.

Datoene for etatsstyringsmøtene fremgår av vedlagte kalender. Vårens møte vil i hovedsak dreie seg om rammer og ressurser for 2013, mens høstens møte vil ha 2014 som hovedtema.

Faglige spørsmål og prioriteringer tas opp på begge møtene. Endelig dagsorden til møtene settes som vanlig opp etter drøftinger mellom virksomheten og departementet.

Med hilsen

Nina Økland e.f.
ekspedisjonssjef

Åse Kringstad
fung. avdelingsdirektør

Kopi:
Riksrevisjonen
DFØ, avd. Tromsø

Vedlegg 5