



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Tildelingsbrev til Meteorologisk institutt 2013

Innhold

Innledning	3
1 MÅL FOR METEOROLOGISK INSTITUTT 2013	3
1.1 Virksomhetsmål, styringsparametre og prestasjonskrav for 2013	3
1.2 Risikovurdering	4
2 GENERELLE KRAV TIL DEN SAMLEDE VIRKSOMHETEN	5
2.1 Samfunnssikkerhet og beredskap	5
2.2 Lærlinger i statsforvaltningen	5
3 TILDELING	6
3.1 Kap. 283 post 50 Meteorologisk institutt	6
3.2 Kap. 283 post 72 Internasjonale samarbeidsprosjekter	6
3.3 Generelle vilkår	7
4 STYRINGSDIALOG 2013	7
4.1 Rapportering	7
4.2 Budsjettforslag	10
4.3 Kontakt mellom Meteorologisk institutt og departementet i 2013	11

Innledning

Det vises til omtale under kap. 283 i Innst. 12 S (2012-13) og Prop. 1 S (2012-2013) for Kunnskapsdepartementet. Stortinget fattet 13. desember 2012 vedtak om bevilgning i samsvar med budsjettproposisjonen.

1 MÅL FOR METEOROLOGISK INSTITUTT 2013

1.1 Virksomhetsmål, styringsparametre og prestasjonskrav for 2013

1. Meteorologisk institutt skal øke kvaliteten på varslene for vær, hav og miljø.

Styringsparametre:

- a) Typiske avvik mellom varslet og observert verdi for vind, nedbør, temperatur og trykk.

Prestasjonskrav: Skal minke over treårsperioden 2011-2013

- b) Kvalitet av landingsvarsel (TAF) for flytrafikken og tilpasning til Felles Europeisk Luftrom (SES).

Prestasjonskrav:

- 1) Dokumentere fortsatt stabil høy kvalitet av landingsvarsel (TAF) for flytrafikken
- 2) Dokumentere framgang i det nordiske/baltiske samarbeidet om flyværtjenester i Nordeuropeisk luftromsblokk (NEFAB)

- c) Operative atmosfæremodeller.

Prestasjonskrav: Etablere internkontrollsystem som sikrer instituttets evne til å kjøre operative atmosfæremodeller

2. Meteorologisk institutt skal videreutvikle sitt observasjonssystem for værvarslings- og klimaformål.

Styringsparametre:

- a) Forbedre tjenesten ved å ta i bruk ny teknologi og nye metoder når det er mulig.

Prestasjonskrav: Etablere og sette i drift x-bånd nedlesingssystem for polarbanesatellitter

- b) Antall nye automatiserte landbaserte stasjoner.

Prestasjonskrav: 5 nye stasjoner i 2013.

- c) Økning i antall operative værradarer.

Prestasjonskrav: Bygging av ny radar på Helgelandskysten skal påbegynnes i 2013 med sikte på ferdigstilling i 2014

3. Meteorologisk institutt skal utføre forskning av høy kvalitet for å bedre den offentlige meteorologiske tjenesten.

Styringsparametre:

- a) Typiske avvik mellom beregnet og observert verdi for vind, temperatur, nedbør og trykk i atmosfæremodeller, og for strøm, bølger og isdekke til havs i hav- og isdekkemodeller.

Prestasjonskrav: Skal minke over treårsperioden 2011-2013

- b) Effekten av nye metoder på ressursutnyttelse og kvalitet i værvarslingen.
Prestasjonskrav: Vurderes kvalitativt
- c) Kvaliteten på beskrivelsen av forurensninger i atmosfære og hav.
Prestasjonskrav: Vurderes kvalitativt
- d) Antall publikasjoner i internasjonale tidsskrifter med referee.
Prestasjonskrav: 30 artikler
- e) Andel internasjonal forskningsfinansiering.
Prestasjonskrav: Skal opprettholdes på 2012-nivå
- f) Ledende verv i nasjonale og internasjonale komiteer og organisasjoner.
Prestasjonskrav: Skal opprettholdes på 2012-nivå

4. Meteorologisk institutt skal forbedre kunnskapen om dagens klima i Norge og om klimautviklingen i fortid og fremtid.

Styringsparametre:

- a) Norske tidsserier av klimadata som kan distribueres fritt skal være tilgjengelige på instituttets nettsider.
Prestasjonskrav: 95 % av disse seriene skal være tilgjengelige på instituttets nettsider i løpet av 2013.
- b) Klimatelesesenteret som ledes av Meteorologisk institutt i samarbeid med NVE og Bjerknessenteret/UniResearch AD.
Prestasjonskrav:
 - 1) *Skal tilby informasjon som skal dekke planleggingsbehov om historisk, nåværende og fremtidig klimautvikling for Norge, norske nærrområder og områder i andre verdensdeler der det er norsk bistandsarbeid i løpet av 2013*
 - 2) *Skal tilrettelegge informasjon i dialog med brukerne*

5. Meteorologisk institutt skal være pålitelig, relevant og tilgjengelig i all kommunikasjon.

Styringsparametre:

- a) Nettstedet HALO.
Prestasjonskrav: Iverksette HALO i 2013.
- b) Antall unike brukere på værportalen yr.no.
Prestasjonskrav: Antallet unike brukere med norsk IP-adresse skal opprettholdes på 2012-nivå
- c) Publikums oppfatning.
Prestasjonskrav: Instituttet skal være blant de tre beste statlige etatene på MMI Synovate omdømmeundersøkelse
- d) Instituttets evne til å nå de riktige målgruppene med rett budskap.
Prestasjonskrav: Vurderes kvalitativt

1.2 Risikovurdering

Meteorologisk institutts resultatmål for 2013 er gitt i kapittel 1.1. Risikovurdering er en integrert del av departementets mål- og resultatstyring overfor instituttet. I tillegg skal virksomheten selv gjøre vurderingen av risiko i eget arbeid. I tråd med dette skal vurderinger gjennomføres for å kartlegge de viktigste risikoforholdene i arbeidet med å nå de fastsatte målene i dette tildelingsbrevet. Arbeidet skal forankres i styret. Risikovurdering

og styring på bakgrunn av dette skal skje innenfor et samlet rammeverk for styring og kontroll, med følgende hovedelementer:

- ♦ Omtale og vurdering av risiko, sannsynligheten for avvik, konsekvensen av dette og avvikets vesentlighet knyttet til virksomhetens måloppnåelse.
- ♦ Hvilken risiko som kan aksepteres. Dette skal også si noe om når aktiviteter skal iverksettes for å redusere avvik til et akseptabelt nivå.
- ♦ Identifikasjon og valg av tiltak og kontrollaktiviteter for å redusere risiko innenfor en akseptabel ressursramme.

Dette skal være virksomhetens egne risikovurderinger. I årsrapporten, halvårsrapporten og etatsstyringsmøtet skal Meteorologisk institutt redegjøre for sine risikovurderinger og hvordan disse ligger til grunn for styringstiltak.

2 GENERELLE KRAV TIL DEN SAMLEDE VIRKSOMHETEN

2.1 Samfunnssikkerhet og beredskap

Meteorologisk institutt skal ha beredskapsplaner som skal bygge på regelmessige risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS) og kriseøvelser. ROS-analysen skal følges opp med konkrete tiltak overfor uønskede hendelser som vurderes til å inneha middels og høy risiko, og dette må synliggjøres gjennom en egen oppfølgingsplan. ROS-analyser må revideres minst annet hvert år. Som et minimum skal det planlegges, gjennomføres og evalueres minst én kriseøvelse per år. Meteorologisk institutt skal følge gjeldende regelverk/retningslinjer for informasjonssikkerhet, herunder ha eller innføre et styringssystem for informasjonssikkerhet (SSIS) bygget på grunnprinsippene i anerkjente sikkerhetsstandarder. Styringssystemets omfang og detaljeringsgrad skal tilpasses virksomhetens risikoutsatthet, størrelse og egenart. Meteorologisk institutt skal fortsette arbeidet med oppfølgingen av 22. juli-kommisjonens anbefalinger om å styrke risikoerkjennelse, sikkerhetskultur, holdninger og lederskap m.v. knyttet til samfunnssikkerhet og beredskap, samt andre av kommisjonens anbefalinger som anses relevante.

Meteorologisk institutt skal rapportere konkret på hvert enkelt krav i det ovenstående i årsrapporten for budsjettåret 2013. Departementet vil kunne ta opp spørsmål om samfunnssikkerhet og beredskap i den vanlige styringsdialogen eller ved egne tilsyn.

Det vises også til punkt 1.7 om informasjonssikkerhet i Digitaliseringsrundskriv av 31.10.12 fra Fornyings- administrasjons- og kirke departementet og Kunnskapsdepartementets Styringsdokument for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i sektoren av 31.01.11. Dokumentene finnes her:

<http://www.regjeringen.no/nb/dep/fad/dok/rundskriv/2012/digitaliseringsrundskrivet.html?id=706462>

<http://www.regjeringen.no/upload/KD/Vedlegg/StyringsdokumentHele.pdf>

2.2 Lærlinger i statsforvaltningen

Regjeringen har i samarbeid med partene i arbeidslivet inngått en ny samfunnskontrakt for å få flere læreplasser. Målet er 20 prosent flere godkjente lærekontrakter fra utgangen av

2011 til utgangen av 2015. Målet gjelder for alle sektorer i arbeidslivet samlet og for statlige virksomheter samlet. Virksomhetene skal vurdere hvilke lærefag som kan være aktuelle for virksomheten. På bakgrunn av denne vurderingen bør det, innenfor virksomhetens rammer, legges til rette for inntak av lærlinger med mål om økning av antallet lærlinger sammenlignet med 2011. Virksomhetene skal i årsrapporten rapportere om hvilke lærefag som vurderes som aktuelle og antall lærlinger fordelt pr. lærefag. Det vises til PM 2011-06 ”Om oppfølging av arbeidet med å øke antallet læreplasser i statsforvaltningen og rapportering av lærlinger til Statens sentrale tjenestemannsregister (SST)”. Det vises for øvrig til Statens personall håndbok, kap. 9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lærekandidater i staten.

3 TILDELING

For 2013 er Meteorologisk institutt gitt følgende bevilgning (i 1000 kr):

Kap.	Post	Betegnelse	Beløp
283	50	Meteorologisk institutt	280 801
	72	Internasjonale samarbeidsprosjekt	55 662

3.1 Kap. 283 post 50 Meteorologisk institutt

Bevilgningen på posten skal dekke drift av Meteorologisk institutt. 12,5 mill. kroner av bevilgningen skal gå til byggingen av ny værradar på Helgelandskysten i Nordland, jf. omtale under kap. 283 post 50 i Prop 1. S (2012-2013) for Kunnskapsdepartementet.

Bevilgningen vil bli utbetalt til instituttet i kvartalsvise rater. 3/12-deler av bevilgningen vil bli utbetalt i januar. Departementet gjør oppmerksom på at instituttet må tilpasse utgiftsnivået til dette slik at instituttet til enhver tid har tilfredsstillende likviditet. Hvis det av hensyn til instituttets likviditet skulle være ønskelig med en endring i tidsintervallet for overføringene, kan departementet etter henvendelse fra instituttet vurdere overføringstidspunktene på nytt.

3.1.1 Budsjettfullmakter

Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet, jf. Bevilgningsreglementets § 3, 4. ledd. Unntaket er bekreftet for Meteorologisk institutt for 2013 ved at det er gitt nettobevilgning på utgiftspost 50, jf. Innst. 12 S (2012-2013) og Prop. 1 S (2012-2013). Stortingsvedtaket innebærer at i tillegg til bevilgningen på 50-posten, kan Meteorologisk institutt disponere eksterne inntekter fullt ut til virksomhetens formål. Det vises til pkt. 4.1.9 for nærmere omtale av inntekter fra kommersielle oppdrag. Ubrukte midler fra basisbevilgningen kan overføres til påfølgende budsjettermin, jf. fullmakt til nettobudsjettering. For overførte beløp gjelder de føringer som er gitt i tildelingsbrevet for den budsjetterminen midlene overføres fra.

3.2 Kap. 283 post 72 Internasjonale samarbeidsprosjekter

Tilskuddsordningen skal forvaltes i tråd med Kunnskapsdepartementets retningslinjer for tilskudd til internasjonale samarbeidsprosjekt på kap. 283 post 72, fastsatt 6. mars 2000, senest revidert 25. september 2004.

Bevilgningen vil bli utbetalt til instituttet i to rater. Første rate, som vil utgjøre 10/12-deler av bevilgningen, vil bli utbetalt i januar. Resten av bevilgningsbehovet vil bli utbetalt etter at kontingentene er betalt og etter anmodning fra Meteorologisk institutt. De samlede utbetalingene fra departementet vil tilsvare instituttets samlede kontingentutbetalinger, begrenset oppad til bevilget beløp på kap. 283 post 72.

Hvis det av hensyn til instituttets likviditet skulle være ønskelig med en endring i tidsintervallet for overføringene, kan departementet etter henvendelse fra instituttet vurdere overføringstidspunktene på nytt.

Ved budsjettering av behovet på kap. 283 post 72 skal Meteorologisk institutt legge til grunn at Working Capital Fund under EUMETSAT skal være på om lag 5 mill. kroner. Vi ber instituttet underrette departementet på forhånd dersom det blir behov for å bruke av midlene på Working Capital Fund under EUMETSAT.

Ubrukte midler på posten ikke kan overføres til neste budsjettermin.

3.3 Generelle vilkår

Der ikke annet er sagt, legger Kunnskapsdepartementet til grunn at instituttets løpende virksomhet videreføres.

4 STYRINGSDIALOG 2013

4.1 Rapportering

4.1.1 Standardiserte nøkkeltall

Virksomheten skal levere standardiserte nøkkeltall til Prop 1 S (2013-2014) **innen 15. februar 2013**. Til budsjettkonferansen i august skal tallmaterialet foreligge med endelige tall. Departementet vil oversende egen bestilling.

4.1.2 Årsregnskap

Virksomheten skal levere årsregnskap **innen 15. februar 2013**. Årsregnskapet skal også oversendes Riksrevisjonen elektronisk.

Departementet vil oversende et eget brev med krav og frister for årsavslutningen av regnskapet for 2012 parallelt med tildelingsbrevet.

4.1.3 Årsrapport inkludert styrets beretning

Årsrapport for 2012 med styrets beretning skal sendes til departementet **innen 1. mars 2013**. Styrets beretning bør inneholde en kort omtale av hvilke hovedresultater virksomheten oppnådde i forrige år og årsaker til og videre oppfølging av eventuell manglende måloppnåelse. Årsrapporten skal også oversendes Riksrevisjonen elektronisk.

I årsrapporten skal Meteorologisk institutt redegjøre for realiseringen av de virksomhetsmål og styringsparametere som er angitt i tildelingsbrevet og i retningslinjene for tilskuddsordningen under kap. 283 post 72. Instituttet skal også gi en vurdering av måloppnåelsen for hvert enkelt virksomhetsmål. Det er viktig at Meteorologisk institutt gir den nødvendige informasjon om resultatene som er oppnådd og om eventuelle avvik fra virksomhetsmålene og prestasjonskravene i tildelingsbrevet. Avvik skal forklares og

korrigerende tiltak skal beskrives. Årsrapporten skal også inneholde styrets egen vurdering og oppsummering av hvilke hovedresultater instituttet oppnådde i rapporteringsåret (kvantitativt og kvalitativt), og om årsaker til og videre oppfølging av eventuelle manglende måloppnåelse.

Årsrapporten skal også gi en overordnet rapportering for gjennomføringen av Meteorologisk institutts statsoppdrag slik det fremgår av vedtektene.

Årsrapporten skal redegjøre for Meteorologisk institutts risikovurderinger og risikostyring jf. pkt 1.2.

4.1.4 Sammendrag/kortversjon av årsrapporten

Vi ber om at Meteorologisk institutt innen samme frist som for årsrapporten, dvs. **1. mars 2013**, utarbeider et sammendrag av årsrapporten på nynorsk som kan tjene som grunnlag for departementets rapportering om instituttets virksomhet i 2012 i budsjettproposisjonen for 2014, jf. omtalen under Rapport for 2011 i Prop. 1 S (2012-2013).

Tilsvarende omtale utarbeides for post 72.

4.1.5 Økonomirapportering etter 1. tertial

Meteorologisk institutt skal utarbeide en økonomirapport pr. 1. tertial som skal omfatte prinsippnote, resultatregnskap, balanseoppstilling, kontantstrømoppstilling etter direkte modell, statsregnskapsrapportering, notene 1, 2, 3, 15 og 18, saldobalanse, periodisert resultatbudsjett, utfylt kontrollark og kommentarer til regnskapet. Kommentarene til regnskapene skal begrenses til forhold som er av vesentlig betydning for å kunne vurdere instituttets regnskapsavlegg og økonomiske stilling. Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og periodisert resultatregnskap skal omtales.

Rapporten skal sendes departementet innen **1. juni 2013**.

4.1.6 Endelig årsrapport

Endelig årsrapport med Riksrevisjonens avsluttende revisjonsbrev skal sendes departementet og Riksrevisjonen innen to uker etter at revisjonsbrevet er mottatt, og senest innen **15. juli 2013**.

4.1.7 2. tertialrapport for 2013

Meteorologisk institutt skal utarbeide rapport med vurdering av status pr. 31. august og prognose for året for realisering av de mål og resultatkrav som er angitt i tildelingsbrevet. Instituttet skal rapportere på prestasjonskrav og ved eventuelle avvik redegjøre for mulige korrigerende tiltak. Instituttet skal også redegjøre for instituttets overordnede risikovurderinger jf. pkt. 1.2.

Resultatrapporten skal sendes departementet innen **1. oktober 2013**.

4.1.8 Økonomirapportering etter 2. tertial

Meteorologisk institutt skal utarbeide en økonomirapport pr. 2. tertial som skal inneholde:

- ◆ Bekreftelse på at avlagt regnskap er i henhold til reglene i de statlige regnskapsstandardene. Ledelseskomentarene skal gi opplysninger om eventuelle avvik, også avvik der det foreligger en godkjent unntakssøknad.

- ◆ En kortfattet prognose for hvordan regnskapet forventes å utvikle seg i 3. tertial i forhold til budsjettet og status per 31. august.
- ◆ Kommentarer når det gjelder vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap. Balansebudsjettet skal også kommenteres der det foreligger vesentlige avvik mellom balansebudsjettet og regnskapets balanse.
- ◆ Oppståtte eller forventede avvik skal forklares i den grad de får betydning for årsresultatet. Korrigerende tiltak skal omtales.
- ◆ Kommentarer dersom det er vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere perioder.

Regnskapsavslutningen pr. 2. tertial skal gjennomføres som en årsavslutning. Det innebærer at regnskapet skal presenteres etter standard rapporteringspakke for delårsregnskap som skal bestå av styrets kommentarer til delårsregnskapet, resultatregnskap, balanseoppstilling, kontantstrømoppstilling etter direkte modell, prinsippnote og øvrige noter til regnskapet, saldobalanse, periodisert resultatbudsjett og utfylt kontrollark.

Rapporten skal sendes departementet innen **1. oktober 2013**.

4.1.9 Kommersiell virksomhet

Når Meteorologisk institutt påtar seg kommersielle oppdrag skal utførelsen av oppdraget bidra til å styrke instituttets kjernevirksomhet og evne til å gjennomføre statsoppdraget.

Der instituttet deltar i anbuds konkurranser eller på annen måte påtar seg kommersielle oppdrag, skal det alltid foreligge en fullfinansieringskalkyle med en rimelig fortjenestemargin. Regnskapet skal, gjennom egen note eller på annen hensiktsmessig måte, dokumentere en fullfordeling av kostnader mellom statsoppdraget og den kommersielle virksomheten, slik at den kommersielle virksomheten blir belastet med alle variable kostnader knyttet til den kommersielle virksomheten, samt en forholdsmessig andel av de totale faste kostnadene. Den samlede fortjenesten på kommersiell virksomhet skal fremgå i regnskapet som sendes departementet.

Departementet legger følgende kategorier til grunn:

Med kommersiell aktivitet (oppdragsfinansiert aktivitet) forstås prosjekter institusjonen utfører mot vederlag fra ekstern(e) oppdragsgiver(e), og der avtaleforholdet er gjensidig bebyrdende (med krav om spesifisert motytelse ved avtale/kontraktsinngåelse).

Med bevilgning forstås det beløp Stortinget stiller til disposisjon for en statsinstitusjon for at institusjonen skal utføre sitt statsoppdrag. Et bevilgningsvedtak innebærer en rett og plikt for institusjonen til å utføre statsoppdraget i samsvar med Stortingets vedtak og forutsetninger. Bevilgning omfatter også tildelinger fra andre departementers budsjett som blir stilt til disposisjon for institusjonen uten konkurranse som ledd i vedkommende departements statsoppdrag (et ledd i en naturlig arbeidsdeling innenfor staten).

Med bidragsfinansiert aktivitet forstås prosjekter hvor institusjonen henter støtte fra nasjonale og internasjonale finansieringskilder til sine egne aktiviteter, uten at avtaleforholdet er gjensidig bebyrdende (uten krav om spesifisert motytelse når avtale om støtte inngås).

Regnskapet må vise at kategorien oppdragsfinansiert virksomhet ikke direkte eller indirekte subsidieres via bevilgning eller bidrag.

Det vises til Meteorologisk institutts brev til Kunnskapsdepartementet av 23. april 2008 og departementets brev til instituttet av 4. juli 2008 for nærmere omtale av vilkårene for den kommersielle virksomheten ved instituttet.

4.1.10 Generelt om økonomirapportering

Økonomirapporteringen skal være iht. retningslinjene for statlige regnskapsstandarder (SRS) og reglement om bidrags- og oppdragsfinansierte aktiviteter (BOA). Vi gjør spesielt oppmerksom på at Finansdepartementet med virkning fra 1. januar 2014 har fastsatt standard kontoplan for statlige virksomheter som obligatorisk. I tillegg er det gjort noen endringer i standard kontoplan. Finansdepartementets rundskriv finnes her:

http://www.regjeringen.no/Upload/FIN/Vedlegg/okstyring/rundskriv/faste/r_102_2012.pdf

Regnskapet for 1. tertial, 2. tertial og årsregnskapet skal presenteres i samsvar med de oppstillingsplaner som er gitt på DBHs nettside.

Rapportene skal sendes elektronisk til departementets sentrale postmottak. E-postadressen er: postmottak@kd.dep.no.

Uavhengig av rapporteringskravene som er stilt for 2013, skal instituttet informere departementet dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til budsjett.

4.2 Budsjettforslag

4.2.1 Kap. 283 post 50

Meteorologisk institutt skal legge frem forslag til budsjett for 2015 innen **15. november 2013**.

Budsjettforslaget skal inneholde satsingsforslag og dessuten synliggjøre faglige prioriteringer innenfor et 0-vekstbudsjett.

4.2.2 Kap. 283 post 72

Oppdaterte anslag for post 72 til revidert nasjonalbudsjett 2013 skal sendes departementet **1. mars 2013**.

Oppdaterte anslag til omgrupperingen av budsjett for 2013 skal sendes departementet **20. september 2013**.

Oppdatert anslag til rammefordelingskonferansen til budsjettet for 2014 sendes departementet **1. juni 2013**.

Konsekvensjustering til budsjettet for 2015 sendes departementet innen **1. desember 2013**.

Vi gjør oppmerksom på at datoene under pkt. 4.2.1 og 4.2.2 vil kunne bli endret som følge av endringer i budsjettprosessen. Departementet vil komme tilbake med eventuelle endringer av datoer.

4.2.3 Generelt

Departementet vil utover dette sende egne bestillinger av innspill til de løpende budsjettprosessene.

4.3 Kontakt mellom Meteorologisk institutt og departementet i 2013

Det avholdes ett etatsstyringsmøte mellom departementet og instituttet i 2013. Etatsstyringsmøtet finner sted torsdag 2. mai kl. 09.30-12.00.

Departementet ber om at Meteorologisk institutt stiller med én til to styremedlemmer i tillegg til styreleder. For øvrig vurderer virksomheten selv sammensettingen av sin delegasjon.

Den formelle kontakten mellom Meteorologisk institutt og departementet

15. februar	Standardiserte nøkkeltall	Meteorologisk institutt leverer standardiserte nøkkeltall til Prop 1 S (2013-2014)
15. februar	Årsregnskap 2012	Meteorologisk institutt leverer årsregnskap til departementet
1. mars	Årsrapport 2012	Meteorologisk institutt leverer årsrapport, inkludert kortversjon av rapporten (nynorsk), til departementet
1. mars	Oppdaterte anslag for post 72	Meteorologisk institutt leverer oppdaterte anslag for 2013 budsjettet (Revidert nasjonalbudsjett)
1. april	Mål for 2014	Meteorologisk institutt leverer skriftlig innspill til mål for 2014 – til bruk i Prop. 1 S (2013-2014)
2. mai	Etatsstyringsmøte	Møte mellom Meteorologisk institutt og departementet
1. juni	Økonomirapport per 1. tertial	Økonomirapport med status per 30. april sendes departementet
1. juni	Oppdaterte anslag for post 72	Meteorologisk institutt leverer oppdaterte anslag for 2014 budsjettet
Senest 15. juli	Endelig årsrapport	Meteorologisk institutt leverer endelig årsrapport med Riksrevisjonens revisjonsbrev til departementet
August	Prop. 1 S	KD sender førsteutkast til Meteorologisk institutt for kommentarer
August	Prop. 1 S	Meteorologisk institutt gir tilbakemelding på førsteutkastet
20. august	Halvårsrapport	Meteorologisk institutt leverer rapport om oppnådde mål per første halvår
20. september	Oppdaterte anslag for post 72	Meteorologisk institutt leverer oppdaterte anslag for 2013 budsjettet
1. oktober	Økonomirapport per 2. tertial	Meteorologisk institutt leverer økonomirapport pr 31. august 2013 til departementet

Ultimo oktober	2. tertialrapport og økonomirapport 2013	KD sender skriftlig tilbakemelding til Meteorologisk institutt
Primo november	Tildelingsbrev for 2014	KD sender 1. utkast til tildelingsbrev til Meteorologisk institutt
Medio november	Tildelingsbrev for 2014	Frist for Meteorologisk institutts merknader til 1. utkastet
15. november	Budsjettforslag for post 50	Meteorologisk institutt leverer budsjettforslag for 2015
Ultimo november	Tildelingsbrev for 2014	KD sender foreløpig tildelingsbrev til Meteorologisk institutt
1. desember	Konsekvensjustering for post 72	Meteorologisk institutt leverer anslag for 2015- budsjettet
Medio desember	Tildelingsbrev for 2014	KD sender endelig tildelingsbrev til Meteorologisk institutt etter stortingsbehandlingen av budsjettet