



DET KONGELIGE
FINANSDEPARTEMENT

Statistisk sentralbyrå
Postboks 8131 Dep
0033 OSLO

Deres ref

Vår ref
~~04/3292~~ OJ/TFr
07/4661-1

Dato
20.11.2007

Statsbudsjettet 2008
Statistisk sentralbyrå
Foreløpig tildelingsbrev

INNHold	Side
1. Innledning	2
2. Budsjettforslag	2
3. Formål og utfordringer	3
4. Hovedmål og delmål.....	4
5. Strategier og tiltak	6
6. Administrative og andre forhold	7
7. Foreløpig tildeling	12

1. INNLEDNING

I dette foreløpige tildelingsbrevet meddeles budsjettforslaget for Statistisk sentralbyrå i 2008, jf. St.prp. nr. 1 (2007-2008) for Finansdepartementet, og Finansdepartementets foreløpige styringssignaler for Statistisk sentralbyrås virksomhet i 2008.

Det tas forbehold om endringer basert på Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2008. Det tas videre forbehold dersom endringer i andre forhold skulle tilsi at beløp helt eller delvis holdes tilbake, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 7. Departementet gjør dessuten oppmerksom på at krav og prioriteringer mv. i det endelige tildelingsbrevet kan bli noe justert i forhold til det som framgår av dette brevet. Det samme gjelder for vedlagte utkast til styringskalender. Endelig tildelingsbrev vil bli sendt Statistisk sentralbyrå etter Stortingets budsjettvedtak for 2008.

Statistisk sentralbyrå inviteres til å komme med merknader til det foreløpige tildelingsbrevet innen 3. desember 2007 og til å gi en vurdering av målene for 2008, jf. at Statistisk sentralbyrå har/har hatt egne mål i sin virksomhetsplan. Det bes spesielt om innspill til hvordan Strategier 2007 kan reflekteres og innarbeides i det endelige tildelingsbrevet. Finansdepartementet vil invitere til et møte om dette, tentativt i begynnelsen av desember.

2. BUDSJETTFORSLAG

I St.prp. nr. 1 (2007-2008), som ble lagt fram for Stortinget 5. oktober 2007, ble følgende bevilgninger for Statistisk sentralbyrå foreslått for 2008:

2.1 Kap. 1620 Statistisk sentralbyrå

		(i 1 000 kr)
Post	Betegnelse	Beløp
01	Driftsutgifter	440 800
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	170 000
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	10 200
	Sum	621 000

2.2 Kap. 4620 Statistisk sentralbyrå

		(i 1 000 kr)
Post	Betegnelse	Beløp
01	Salgsinntekter	300
02	Oppdragsinntekter	170 000
85	Tvangsmulkt	6 500
	Sum	176 800

2.3 Merinntektsfullmakt

For 2008 foreslås at det gis fullmakt til å overskride bevilgning under kap. 1620 post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4620 post 02, og slik at ubrukte merinntekter i

sin helhet kan regnes med ved utregning av overførbart beløp på post 21, jf. forslag til romertallsvedtak II i St.prp. nr. 1 (2007-2008).

3. FORMÅL, UTFORDRINGER OG RISIKOVURDERINGER

Premissene for bevilgningsforslagene under kap. 1620 Statistisk sentralbyrå er beskrevet i St.prp. nr. 1 (2007-2008) for Finansdepartementet. I det følgende vil departementet beskrive nærmere de utfordringer, mål og strategier som legges til grunn for virksomhetens drift i 2008.

3.1 Formål

Statistisk sentralbyrå er det sentrale organ for innsamling, utarbeidelse og formidling av offisiell statistikk. Statistikkloven legger de formelle rammene for norsk offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrås ansvarsområde, og stadfester Statistisk sentralbyrås faglige uavhengighet. Statistikklovens generelle mål er å fremme effektiv produksjon av tjenlig statistikk i form av regler for innsamling og bruk av opplysninger for statistikk- og forskningsformål. Ifølge statistikkloven skal Statistisk sentralbyrå:

- Kartlegge og prioritere behov for offisiell statistikk,
- Samordne omfattende statistikk som blir utarbeidet av forvaltningsorganer,
- Utvikle statistiske metoder og utnytte statistikken til analyse og forskning,
- Gi opplysninger til statistisk bruk for forskningsformål og for offentlig planlegging,
- Ha det norske hovedansvaret for internasjonalt statistisk samarbeid.

3.2 Sentrale utfordringer

Statistisk sentralbyrå skal i sine prioriteringer legge til grunn følgende:

- Den økonomiske statistikken skal bidra til å gi best mulig kunnskap om struktur og utvikling i norsk økonomi, særlig som grunnlag for nasjonalregnskapet.
- Sosial, demografisk og levekårsrettet statistikk skal gi et godt grunnlag for utformingen av politikk knyttet til sosiale og økonomiske forhold.
- Statistikk om tjenesteytende virksomhet skal prioriteres. Informasjonsteknologi spiller her en viktig rolle.
- Offentlig sektors ressursbruk skal belyses gjennom godt utbygget statistikk på området.
- Miljø- og ressursstatistikken skal prioriteres på bakgrunn av den betydning dette området har fått i den løpende overvåkingen og i den langsiktige samfunnsplanleggingen både nasjonalt og internasjonalt. Det skal arbeides med å videreutvikle indikatorer for bærekraftig utvikling.
- Egen forskningsvirksomhet skal bidra til å heve standarden på statistikk- og analysearbeidet og bidra med kunnskaper om virkemåten til norsk økonomi og om sosiale forhold. Konjunkturanalyser skal fortsatt gis høy prioritet. Omfanget av analyser av mellomlangsigte problemstillinger bør økes. Forskningsstandarder skal holdes på et høyt internasjonalt nivå.
- Internasjonalt statistisk samarbeid og oppfylging av internasjonale krav og pålegg skal tillegges stor vekt.

- Satsingen på å heve kvaliteten på virksomhetens produkter skal videreføres. Statistisk sentralbyrå skal utføre sine oppgaver kostnadseffektivt, faglig kompetent og med sterk vekt på integritet og faglig uavhengighet. Det er viktig å forenkle innhenting og produksjon av statistikk, og næringslivets oppgavebyrde bør søkes ytterligere redusert.
- Statistisk sentralbyrå skal være en fleksibel og omstillingsdyktig organisasjon.

3.3 Risikovurderinger og internkontroll

Finansdepartementet er opptatt av at Statistisk sentralbyrå gjennomfører risikovurderinger som ledd i sin interne styring, jf. økonomiregelverkets krav. Arbeid med strategiplaner og større utviklingstiltak i etaten skal dessuten bygge på eksplisitte risikovurderinger.

Risikovurderinger integreres i etatsstyringsdialogen etter følgende retningslinjer:

- Virksomheten skal gjennomføre årlige risikovurderinger på overordnet nivå der hendelser og konsekvens er tydeliggjort. Materialet oversendes departementet i etterkant av utarbeidelsen av virksomhetsplanen
- Det skal gjøres en oppdatering av risikovurderingene på overordnet nivå som oversendes departementet i forbindelse med halvårsrapporten, i forkant av departementets arbeid med tildelingsbrev.
- Risikovurderinger skal relateres til etatens målstruktur.
- Vurdering av høy risiko skal inkludere omtale av risikoreduserende tiltak.
- Endring i risikovurdering (risikobildet) skal være fast tema i styringsdialogen.

Departementet forutsetter at virksomheten følger opp risikofaktorene og iverksetter nødvendige risikoreduserende tiltak innenfor gjeldende budsjettammer og fullmakter.

Intern kontroll omfatter tiltak og metoder som virksomheten gjennomfører for å forebygge styringssvikt, feil og mangler. Gjennomføring av effektiv intern kontroll står sentralt i oppfølgingen av gjeldende økonomiregelverk. Departementet legger til grunn at Statistisk sentralbyrå har en effektiv intern kontroll. Byrået bes i årsrapporten for 2008 å rapportere om det er avdekket vesentlige svakheter, feil og mangler i internkontrollopplegget og hvilke utbedringstiltak som eventuelt er iverksatt, jf. omtalen av risiko ovenfor.

Statistisk sentralbyrå bes videre rapportere i årsrapporten om internkontrollen har avdekket vesentlige svakheter, feil og mangler i kritiske prosesser og aktiviteter. Hensikten med en slik rapportering er å bidra til at departementet kan forsikre seg om at virksomheten drives på en betryggende måte.

Departementet ber Statistisk sentralbyrå byrå i tilknytning til overordnet risikovurdering av virksomheten i årsrapporten om å utarbeide et risikokart, tilsvarende som i halvårsrapporten for 2007, for å vurdere om den etablerte internkontrollen er

hensiktsmessig og tilstrekkelig til å forebygge at misligheter forekommer. Eksempler på mulige mislighetsmetoder er risiko for korrupsjon og bestikkelser og risiko for tyveri/salg av taushetsbelagt (sensitiv) informasjon.

4. HOVEDMÅL OG DELMÅL

Det sentrale målet for Statistisk sentralbyrå i 2008 er å utvikle statistikk for områder som har manglet dekning og opprettholde omfanget av den løpende statistikkproduksjonen, med minst like god kvalitet og aktualitet som før. Det skal satses videre på brukervennlig og effektiv formidling av statistikk og forskningsresultater på www.ssb.no.

Det er en prioritert oppgave å videreutvikle mål- og resultatstyringen i Statistisk sentralbyrå. Statistisk sentralbyrå bør løpende videreutvikle resultatindikatorer som kan danne grunnlag for å følge opp den løpende aktiviteten med fokus på produktivitet, kvalitet og service innenfor tildelt budsjetttramme. Statistisk sentralbyrå bør særlig vektlegge arbeidet med å utvikle produktivitetsindikatorer, og rapportere til departementet om indikatorer som kan benyttes for 2008. Departementet ber om tilbakemelding innen 3. desember 2007.

Følgende kvantitative indikatorer, som er oppsummert i tabell 1, legges til grunn for 2008:

A) Frigitte statistikker

Et hovedmål for Statistisk sentralbyrå de siste årene har vært å opprettholde omfanget av den løpende statistikkproduksjonen. I 2006 ble det frigitt vel 8 pst. flere statistikker enn i 2005 og nesten 5 pst. flere enn i 2004. Økningen i produksjonsvolum skyldes et stort antall nyutviklede statistikker. Målet er at antall frigitte statistikker opprettholdes minst på 2006-nivået.

B) Aktualitet

Statistikkene som publiseres skal ha god aktualitet. Statistikkens aktualitet måles med antall uker fra referanseperiodens utløp til statistikken blir frigitt eller publisert. I 2006 ble aktualiteten forbedret for årsstatistikken, den var uendret for månedsstatistikken og ble litt redusert for kvartalsstatistikken.

C) Punktlighet

Det bør tilstrebes at så mange statistikker som mulig skal frigis på det forhåndsmeldte tidspunktet. Punktligheten var bedre i 2006 enn i 2005 og 2004. I 2006 kom 94 pst. av statistikkene til forhåndsmeldt tidspunkt. Graden av punktlighet er et viktig aspekt ved kvaliteten av statistikken, og det bør derfor være et mål for 2008 at punktligheten opprettholdes minst på nivået i 2006.

D) Svarprosjenter

Svarprosentene for Statistisk sentralbyrås undersøkelser er høye. I 2006 var svarprosenten på frivillige undersøkelser 75 pst., noe lavere enn i 2004 og i 2005. Svarprosenten på undersøkelser med oppgaveplikt var 95 pst. i 2006, dvs. uendret fra de to foregående årene. Målet for 2008 er at svarprosentene opprettholdes på et høyt nivå.

E) Oppgavebyrde

Oppgavebyrden knyttet til SSBs undersøkelser ble mindre, både totalt og for næringslivet, fra 2005 til 2006. Nedgangen skyldes særlig at to undersøkelser i 2005 ikke ble gjennomført i 2006, men også økt bruk av registerdata i flere av de tradisjonelle undersøkelsene har bidratt. Det er viktig at Statistisk sentralbyrå fortsetter å arbeide systematisk for å begrense oppgavebyrden, utover at enkeltundersøkelser ikke gjennomføres.

Tabell 1: Indikatorer med kvantitative mål

	Resultat 2005	Resultat 2006	Mål 2007	Mål 2008
Frigitte statistikker, antall	791	855	Minst som 2005	Minst som 2006
Aktualitet, antall uker				
• Månedstatistikken	3,4	3,4	Minst som 2005	Bedre enn 2006
• Kvartalsstatistikken	8,1	8,7	Minst som 2005	Minst som 2005
• Årsstatistikken	41,9	40,4	Søkes forbedret i forhold til 2005	Bedre enn 2006
Punktlighet, pst.	90	94	Minst som 2005	Minst som 2006
Svarprosjenter				
• Opplysningsplikt	95	95	Opprettholdes fra 2005	Minst som 2006
• Frivillige	77	75	Opprettholdes fra 2005	Minst som 2005
Oppgavebyrde, næringsliv ekskl. UT, årsverk	84	78	Søkes redusert	Minst som 2006

5. STRATEGIER OG TILTAK

Kvalitetssikring

Satsingen på arbeidet med kvalitetsaspekter ved produksjon og formidling av statistikk skal videreføres i 2008. Det skal knyttes krav til de ulike statistikkene vedrørende relevans, aktualitet og nøyaktighet. I tillegg skal statistikkproduksjonen være kostnadseffektiv.

Offisiell statistikk og forskningsresultater må gjøres tilgjengelig for alle gjennom Internett. Det er videre viktig at Statistisk sentralbyrå samarbeider med andre om produksjon og formidling av offisiell statistikk. Statistikkrådet skal bidra til et helhetlig statistikkssystem med felles krav til kvalitet og uavhengighet.

Oppgavebelastning

Det er viktig med lav oppgavebyrde for næringslivet. Statistisk sentralbyrå skal systematisk arbeide for å begrense oppgavebyrden. I arbeidet med å forenkle oppgavebelastningen skal Statistisk sentralbyrå legge vekt på elektronisk datafangst, og virksomheten skal videreføre arbeidet med å forenkle skjemaer og skjemautfylling til spørreundersøkelsene. I prosjektet Elektronisk samhandling, som startet i 2005 og som avsluttes i 2008, konsentreres arbeidet om:

- Videre samarbeid om utvikling av samvirkende løsninger for brukervennlig innrapportering til offentlig sektor,
- Gjenbruk og utveksling av informasjon mellom offentlige etater. Det skal i denne sammenhengen legges til rette for at opplysninger bare skal rapporteres én gang til det offentlige,
- Samordnet formidling av all offisiell statistikk i Norge.

Det er foreslått at prosjektet tildeles 6,5 mill. kroner i 2008.

IT-infrastruktur og IT-utvikling

For anskaffelser og utvikling av nye fellesløsninger, blant annet i forbindelse med overgangen til AltinnII, er det i 2008 foreslått satt av 3,0 mill. kroner til investeringer i nye IT-plattformer og teknologi, herunder nytt skjemaautviklingsverktøy.

Ny NACE-standard

EUs standard for næringsgruppering er revidert, noe som betinger en gjennomgang av det nasjonale nivået i næringsstandard. Næringskoden er viktig som grunndatainformasjon om enheter i næringslivet. Ny standard i Bedrifts- og foretaksregisteret innføres gradvis fra 1. januar 2008. Det er foreslått satt av 4,0 mill. kroner til dette prosjektet i 2008.

Svalbardstatistikk

Statistikklovens virkeområde er utvidet til å gjelde Svalbard. Det er i 2008 foreslått satt av 2,5 mill. kroner til å bygge opp og drive statistikkarbeidet for Svalbard.

Bærekraftig utvikling

Statistisk sentralbyrå skal ha et hovedansvar i arbeidet med indikatorsettet for bærekraftig utvikling. Det er foreslått satt av 0,5 mill. kroner til dette arbeidet i 2008.

Datasikkerhet

Arbeidet med dataforvaltning skal fortsatt ha høy prioritet. Statistisk sentralbyrå skal kontinuerlig bygge ut infrastruktur og rutiner for å ivareta informasjonssikkerhet på alle områder. Innsamlet datamateriale skal lagres forsvarlig.

Økonomiforvaltningen

Departementet vil understreke betydningen av at økonomiforvaltningen skjer på en betryggende måte, og ber virksomheten om fortsatt å prioritere dette arbeidet, jf. at Statistisk sentralbyrå blant annet på grunnlag av anmerkninger og antegnelser fra Riksrevisjonen har arbeidet med forbedring av sin økonomiforvaltning. I årsrapporten skal det rapporteres om etterlevelsen av økonomiregelverket, med vekt på eventuelle vesentlige avvik fra regelverket og hvilke tiltak som er iverksatt.

Finansdepartementet er gjort kjent med at Statistisk sentralbyrå har inngått avtale med Senter for statlig økonomistyring om implementering og drift av nytt økonomisystem, Agresso. Det nye systemet skal være i drift fra 1.1.2008. Avtalen har budsjettmessige konsekvenser. For 2007 er Senter for Statlig økonomistyring gitt belastningsfullmakt på kap. 1620 post 01 på inntil 100 000 kroner. Fra budsjettåret 2008 og påfølgende år vil rammeoverføring bli vurdert.

6. ADMINISTRATIVE OG ANDRE FORHOLD

6.1 Rapportering og resultatoppfølging

Statistisk sentralbyrå bes om å utarbeide en *årsrapport* for virksomheten i 2008 basert på de styringssignalene som er omtalt i tildelingsbrevet. Årsrapporten sendes departementet senest 20. februar 2009. Årsrapporten skal gi en oversikt over viktige sider ved virksomheten i 2008 med angivelse og vurdering av oppnådde resultater. Statistisk sentralbyrå bes rapportere måloppnåelsen i forhold til indikatorene i tabell 1, jf. at byrået i sin virksomhetsplan har operert med egne mål for statistikkindikatorene. Regnskapet for 2008 skal ha en egen omtale, hvor bevilgning og regnskap på postnivå presenteres og avvikene kommenteres.

Statistisk sentralbyrå skal videre utarbeide en *halvårsrapport* for 2008 som oversendes departementet senest 20. august 2008. Med utgangspunkt i styringssignalene i tildelingsbrevet skal halvårsrapporten gi en kortfattet statusoversikt, med vekt på kritiske faktorer av strategisk eller driftsmessig karakter. Rapporten vil blant annet danne grunnlag for departementets sluttarbeid med St.prp. nr. 1 (2008-2009) og starten på arbeidet med tildelingsbrevet for 2009, jf. også omtale under pkt. 3.3 Risikovurderinger og internkontroll.

Departementet forutsetter at Statistisk sentralbyrå også utarbeider statusrapporter for budsjettet for 2008 med vurdering av etatens budsjettsituasjon per 1. april og 1. oktober.

Disse meddeles departementet senest innen henholdsvis 19. april og 19. oktober 2008. Rapportene skal omfatte både utgifter og inntekter.

Rapportering for øvrig er angitt i vedlagte utkast til styringskalender for 2008. Dersom det skulle oppstå en alvorlig uforutsett situasjon i løpet av 2008, må etaten straks ta kontakt med Finansdepartementet uavhengig av fastsatte rapporteringstidspunkter.

6.2 Budsjettfullmakter og administrative fullmakter

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Reviderte vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene ble gitt ved kgl.res. 2. desember 2005 og redegjort for i rundskriv R-110/2005 av 5. desember 2005 som ble oversendt Finansdepartementets etater ved brev av 12. desember 2005. Vi viser også til veileder for statlig budsjettarbeid, utgitt av Finansdepartementet, jf. R-0534B, som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales to typer budsjettfullmakter:

- En fullmakt som må delegeres for hvert budsjettår, jf. pkt. A nedenfor.
- Fullmakter som er delegert Finansdepartementet og som virksomhetene må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle, jf. pkt. B.

I tillegg omtales *administrative* fullmakter som er delegert til Statistisk sentralbyrå ved egne brev, jf. pkt. C.

A. *Budsjettfullmakt som må delegeres hvert år, og som med dette delegeres*

- For 2008 samtykker Finansdepartementet i at Statistisk sentralbyrå kan overskride bevilgningen under kapittel 1620, post 01 mot tilsvarende merinntekt under kapittel 4620, post 01. Denne generelle bemyndigelsen har en begrensning på inntil 2 pst. av bevilget utgiftsbeløp.
- Det vises til forslag til merinntektsfullmakt, jf. punkt 2.3 og St.prp. nr. 1 (2007-2008).
- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (post 01), jf. Finansdepartementets brev av 12. desember 2005.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. Finansdepartementets brev av 12. desember 2005, siste avsnitt.

B. *Budsjettfullmakt som er delegert Finansdepartementet og som etaten må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle*

- Fullmakt til å omdisponere fra post 01 til post 45, jf. Finansdepartementets brev av 22. desember 1993.
- Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra et år til neste, jf. Finansdepartementets brev av 22. desember 1993.

- Overskridelse mot innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, jf. Finansdepartementets brev av 12. desember 2005.

C. Administrative fullmakter

- Fullmakter innen lønns- og personalområdet, jf. Finansdepartementets brev av 17. desember 1999.
- Statens erstatningsansvar, jf. Finansdepartementets brev av 21. mars 2000.
- Eiendomsforvaltning, jf. Finansdepartementets brev av 7. oktober 1993.
- Fullmakt vedrørende økonomisk ansvar for arbeidstakere som har påført staten økonomisk tap, jf. Finansdepartementets brev av 18. desember 2000.
- Fullmakt til å uerholdelighetsføre og avskrive krav, jf. Finansdepartementets brev av 17. desember 2001.

6.3 Bemanning og personalforvaltning

Rapportering

Statistisk sentralbyrå har de senere år gitt departementet en særskilt rapport om etatens personalforvaltning mv. Rapporten har vært fulgt opp med et eget rapportmøte. Finansdepartementet ønsker ikke å fortsette praksisen med en egen rapport på personalområdet, men vil fortsatt ha et eget rapportmøte hvor personalområdet gjennomgås. De sentrale områdene skal derfor omtales i den ordinære årsrapporten. Det legges imidlertid opp til å fortsette praksisen med egne møter der personalområdet gjennomgås, mens utdypninger og mer omfattende faktarapportering gis i vedlegg til årsrapporten. Departementet vil i et eget brev redegjøre nærmere for dette.

Bemanning og personalområdet i etaten.

Den viktigste innsatsfaktoren for Statistisk sentralbyrå er de ansatte. Bemanning og personalforvaltningen, slik som medarbeidernes kompetanse til oppgaveløsning, må knyttes til de ulike hovedmål og styringsparametere for virksomheten.

I årsrapporten ber vi etaten gi en generell vurdering og analyse av personalmessige forhold knyttet til virksomhetens hovedmål og styringsparametere samt administrative oppgaver:

- Medarbeidernes kompetanse til oppgaveløsning og virksomhetens arbeid med kompetanseutvikling, herunder lederutvikling.
- Virksomhetens bemanningskapasitet til oppgaveløsning.
- Personalmessige forhold ved omstillingsprosjekter.

Likestilling

Departementer, etater og andre statlige virksomheter skal arbeide aktivt for å fremme likestilling innenfor sitt fagområde og skal redegjøre for sitt arbeid med likestilling i de årlige budsjettproposisjoner.

Vi ber om at Statistisk sentralbyrå i årsrapporten gir en redegjørelse iht. kravet i likestillingsloven § 1 bokstav a. Tilsvarende redegjørelse bes også innarbeidet i etatens bidrag til budsjettproposisjonen.

Tiltak for å øke kvinneandelen i lederstillinger

Kvinner er underrepresentert i lederstillinger i staten. Vi ber om at Statistisk sentralbyrå i årsrapporten for 2008 redegjør for status og hvilke tiltak som er iverksatt for å øke kvinneandelen i lederstillinger.

Inkluderende arbeidsliv (IA-avtalen)

Partene i arbeidslivet undertegnet 14. desember 2005 en intensjonsavtale om et mer inkluderende arbeidsliv 2006-2009. Avtalen er en forlengelse av avtalen fra oktober 2001, og har som mål:

- Reduksjon av sykefraværet i virksomhetene
- Tilsette og beholde personer med redusert funksjonsevne
- Livsfaseorientert personalpolitikk med sikte på å heve den gjennomsnittlige avgangsalderen

Departementet registrerer at sykefraværet i arbeidslivet generelt har en negativ utvikling og legger til grunn at arbeidet med å redusere sykefraværet opprettholdes. Vi ber om at Statistisk sentralbyrå setter konkrete mål for reduksjon av sykefraværet og redegjør for hvilke konkrete tiltak som er iverksatt for å nå disse tallfestede mål.

Mangfold

Finansdepartementet forutsetter at Statistisk sentralbyrå iverksetter tiltak for å fremme mangfold i forbindelse med rekruttering, personalforvaltning og i publikumsrettede tjenester.

Universell utforming - økt tilgjengelighet for personer med nedsatt funksjonsevne

Statistisk sentralbyrå har ansvar for å ivareta hensynet til tilgjengelighet og universell utforming av egne bygninger, anlegg og uteområder, tjenesteproduksjon og service og bruk av elektronisk informasjons- og kommunikasjonsteknologi.

Etikk

Finansdepartementet vektlegger betydningen av at etaten opprettholder en høy etisk standard. Departementet forutsetter at etiske retningslinjer for etaten er utarbeidet og at man arbeider med å implementere disse i alle ledd i Statistisk sentralbyrå.

6.4 Andre budsjettmessige forutsetninger

Finansdepartementet understreker Statistisk sentralbyrås ansvar for å planlegge virksomheten i 2008, slik at målene kan nås innenfor de bevilgningsrammene som er

gitt i dette brevet (jf. Reglementet for økonomistyring i staten § 4). Dersom det oppstår problemer med økonomistyringen, må nødvendige korrigerende tiltak iverksettes så raskt at man kan rette opp situasjonen slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Forslag om slik økning vil som hovedregel bli avvist. Unntak fra denne hovedregel vil imidlertid kunne gjelde når:

- det foreligger forslag om nedsettelse av andre utgiftsposter med forslag til nedprioritering av konkrete oppgaver, eller
- det legges fram forslag om tilsvarende økning av virksomhetens inntekter.

Departementet understreker at det ikke må pådras utgifter uten at det er budsjettmessig dekning.

6.5 Nærmere omtale av øremerkede bevilgninger

For 2008 er det under Statistisk sentralbyrås budsjett foreslått bevilgning til blant annet følgende tiltak, hvor beløpene er å betrakte som øremerkede, og som ikke kan omdisponeres uten departementets samtykke:

Tiltak	(i 1 000 kr) Post 01
Elektronisk samhandling	6 500
IT-infrastruktur og -utvikling	3 000
Ny næringsstandard	4 000
Svalbardstatistikk	2 500
Indikatorsett bærekraftig utvikling	500
Sum	16 500

6.6 Evalueringer

Det vises til økonomiregelverkets krav om periodiske evalueringer av virksomhetens oppgaveløsning og virkemiddelbruk.

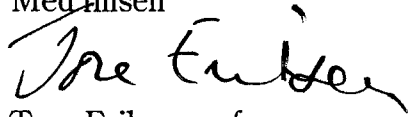
Statistisk sentralbyrå bes om å gi tilbakemelding innen 3. desember 2007 om forslag til aktiviteter som bør gjennomgås på virksomhetens område i 2008.

7. FORELØPIG TILDELING


Under henvisning til ovennevnte og Reglement for økonomistyring i staten § 7 vil Finansdepartementet med dette meddele at det tas sikte på at Statistisk sentralbyrå i 2008 vil bli tildelt og gitt adgang til å disponere bevilgningene som er foreslått under

kap. 1620/4620 Statistisk sentralbyrå. Endelig tildeling vil bli meddelt etter at Stortinget har fattet endelig vedtak.

Med hilsen



Tore Eriksen e.f.
finansråd



Nina Bjerkedal
ekspedisjonssjef

Gjenpart: Riksrevisjonen
Vedlegg: Foreløpig styringskalender for 2008

Foreløpig styringskalender 2008
Statistisk sentralbyrå

Måned	Aktivitet	Dato
Januar	- Møte om budsjettet for 2009	Uke 2-3
Februar	- Forklaringer til statsregnskapet - Rapportmøte med gjennomgang av personalområdet - Årsrapport for 2007 til FIN	Primo februar ¹ Uke 6-9 20.02.2008
Mars	- Møte. Gjennomgang av årsrapporten 2007. Medarbeidersamtale mellom finansråden og direktøren for SSB	Uke 13-18
April	- Utsendelse av foreløpige budsjetttrammer 2009 for SSB fra FIN etter rammekonferansen - Statusrapport om budsjettsituasjonen per 01.04.2008 til FIN	Uke 17 20.04.2008
Juni	- Forslag til omtale i St.prp. nr. 1 (2008-2009) til FIN (budsjett- og rapportdel)	30.05.2008
August	- Innsendelse av halvårsrapport for 2008 - Møte vedr. halvårsrapport 2008	20.08.2008 Uke 35-36
Oktober	- Statusrapport om budsjettsituasjonen per 01.10.2008 til FIN - Regjeringen fremmer St.prp. nr. 1 (2007-2008) for Stortinget	20.10.2008 Primo oktober
November	- Foreløpig tildelingsbrev 2009 for SSB fra FIN - Tekniske retningslinjer for arbeidet med statsbudsjettet for 2010 fra FIN (Budsjettskrivet for 2010) - Forslag til budsjett 2010 fra SSB	Primo nov. Primo november Ult. nov.
Desember	- Tildelingsbrev 2009 for SSB fra FIN	Ult. des.

¹ Eget skriv om statsregnskapet og frister for innrapportering meddeles Statistisk sentralbyrå senere.