



## FORSVARSDEPARTEMENTET

### Mal for søknad fra industrien om støtte til samarbeidsprosjekt.

#### 1. SØKER

Navnet på søker

##### 1.1 Kontaktinformasjon

Søker/prosjektansvarlig

Postadresse

Kommune

Organisasjonsnummer

Telefon

E-post

Kontaktperson

##### 1.2 Eierforhold/Økonomi

Eiersammensetning

Netto årlig omsetning

Resultat siste år

Egenkapital

##### 1.3 Kort beskrivelse av bedriften

Kort beskrivelse av bedriftens kjernevirksomhet

Antall ansatte

Sysselsettingseffekt av prosjektet det søkes støtte til, eventuelle nye årsverk

Referanser til eventuelle tidligere oppdrag for Forsvaret

## **1.4 Kontakt med Forsvaret**

Har bedriften vært i kontakt med avdelinger i Forsvaret angående prosjektet?  
Dersom ja, hvilke avdelinger?

## **2. PROSJEKTBEKRIVELSE**

**Navn på prosjektet**

### **2.1 Beskrivelse av prosjektet/teknologiutviklingen**

Gi en kort overordnet beskrivelse av prosjektet

### **2.2 utfordringer ved realiseringen av prosjektet**

Hvilke spesielle utfordringer kjennetegner prosjektet?

### **2.3 Nytteverdi for Forsvaret**

Beskriv relevans og nytteverdi for Forsvaret av anbefalt ny teknologi/løsning, eventuelt relevans og nytteverdi av forbedring av eksisterende teknologi eller produkter.

### **2.4 Andre løsninger med liknende ytelse eller funksjon**

Finnes det tilsvarende teknologi eller andre tekniske løsninger på markedet som enten totalt sett eller delvis har samme funksjon eller skal løse de samme utfordringer. Løsningene behøver ikke være direkte forsvarsrelatert.

### **2.5 Patentrettigheter**

Beskriv planer for eventuelle patentrettigheter tilknyttet teknologien som skal utvikles eller brukes i utviklingen samt hvordan bedriften vurderer eierskapet/bruksrettigheter til utviklet teknologi sett i lys av at det eventuelt gis finansiell støtte til prosjektet fra Forsvarsdepartementet.

### **2.6 Internasjonal samarbeid**

Er det aktuelt med internasjonalt samarbeid i prosjektet? Kort beskrivelse av mulige samarbeidspartnere.

## **3. UTNYTTELSE AV TEKNOLOGIEN SIVILT**

Beskriv eventuelt andre sektorer i samfunnet som kan dra nytte av prosjektets resultater og eventuelt hvordan resultatene fra prosjektet kan utnyttes i egen bedrift.

#### 4. STØTTE FRA ANDRE OFFENTLIGE INSTITUSJONER

Har det vært søkt om støtte til prosjektet fra andre offentlige institusjoner?  
Dersom ja, angi hvilke institusjoner og hvor mye som er bevilget samt hvilke forutsetninger som er knyttet til støtten.

#### 5. ORGANISERING AV PROSJEKTET

Oppdragsgiver:

Styringsgruppe:

Forslag til sammensetning av eventuelt prosjektråd/styringsgruppe

Utførende:

- Opplisting av deltakere

##### 5.1 Prosjektinnhold

Kort beskrivelse av aktiviteter med arbeidsoppgaver som skal gjennomføres. Må ha sammenheng med delmål og aktivitetsplan.

##### 5.2 Fremdriftsplan/milepæler

Aktivitet	Periode	Ansvarlig

Beskriv tidsrommet her hvis Forsvaret skal bidra med personell eller materiell i hele eller deler av prosjektet.

##### 5.3 Kostnadsoverslag

Kostnadspostene må være spesifisert på de aktivitetene som er beskrevet under fremdriftsplanen i pkt 5.2. Grupper aktiviteten under eksemplene og/eller legg til egne relevante aktiviteter. Det er viktig å synliggjøre behovet for ressurser fra Forsvaret.

Alle summer skal være inkludert mva. der dette er relevant.

Aktiviteter knyttet til FOU	Kr
<b>Sum aktiviteter knyttet til FOU</b>	<b>Kr</b>
Aktiviteter knyttet til bruk av ressurser fra Forsvaret (støtte fra Forsvaret med materiell eller personell)	

	Kr
<b>Sum aktiviteter knyttet til bruk av ressurser fra Forsvaret</b>	<b>Kr</b>
Aktiviteter knyttet til infrastruktur og generelle investeringer	
	Kr
<b>Sum aktiviteter knyttet til infrastruktur/investeringer</b>	<b>Kr</b>
<b>Andre aktiviteter</b>	
	Kr
<b>Sum andre aktiviteter</b>	<b>Kr</b>
<b>TOTALSUM FOR PROSJEKTET</b>	<b>KR</b>

#### 5.4 Finansieringsplan

<b>FINANSIERINGSPLAN</b>	
Egne midler	Kr
Eget arbeid	Kr
Innovasjon Norge	Kr
FD midler, direkte støtte	Kr
Forsvaret, arbeidskostnader	Kr
Annen offentlig finansiering	Kr
Utenlandsk eller annen finansiering	Kr
<b>TOTALSUM FOR PROSJEKTET</b>	<b>KR</b>

**6. USIKKERHET**

Angi risikoforhold vedrørende prosjektet og eventuelt mulige konsekvenser dersom det ikke gjennomføres.

**7. SØKERS LØNNSOMHETSVURDERING AV PROSJEKTET**

Angi mulige konsekvenser for bedriftens økonomi og /eller konkurransekraft etter gjennomført prosjekt.

**8. ANNEN RELEVANT INFORMASJON**