

**TILDELINGSBREV 2015**

**FOR**

**NORSK POLARINSTITUTT**

## **Innholdsfortegnelse**

1	Innledning .....	3
2	Prioriteringer for Norsk Polarinstitutt i 2015 .....	3
3	RESULTATKRAV OG FØRINGER TIL NORSK POLARINSTITUTT FORDELT PÅ RESULTAT- OG VIRKEMIDDELOMRÅDER.....	4
4	Budsjett og fullmakter .....	10
	4.1 Tildeling og budsjettforutsetninger .....	10
	4.2 Tildeling fra andre kapitler og poster .....	11
	4.3 Delegering av budsjettmessige fullmakter .....	12
5	Styringskalender og rapportering .....	12
6	Møteplan .....	13
7	Oversikt over etatens koordineringsansvar .....	13

## 1 Innledning

Tildelingsbrevet utgjør, sammen med Instruks for virksomhets- og økonomistyring og føringer i [Prop. 1 S \(2014-2015\)](#) og budsjettinnstillingene ([Innst. 9 S](#) og [Innst. 2 S](#) (inkl. [Tillegg 1](#))) en ettårig kontrakt mellom Klima- og miljødepartementet og Norsk Polarinstitutt. Instruksen gir oversikt over virksomhetens rolle, myndighet og ansvarsområde, samt angir langsiktige oppgaver på de ulike resultatområdene. Tildelingsbrevet gir de økonomiske rammene for 2015, og en nærmere beskrivelse av nasjonale mål, resultatkrav, føringer og oppdrag som departementet ønsker å framheve spesielt for 2015. Tildelingsbrevet og instruksen er utgangspunktet for etatens rapportering gjennom året.

Departementet ønsker å understreke at for å nå de nasjonale målene som er presentert i Prop. 1 S (2014-2015) kreves bruk av virkemidler og gjennomføring av tiltak i alle sektorer. Dette er politisk fastsatte nasjonale mål som gjelder for alle sektorer, og ikke mål som bare gjelder for Norsk Polarinstitutt. For de ulike målene varierer det hvor stort bidrag til måloppnåelse som forventes av Polarinstituttet. På noen områder forvalter instituttet betydelige virkemidler og har hovedansvaret for måloppnåelse, mens på andre områder har instituttet begrenset med virkemidler, og måloppnåelse er avhengig av innsats fra flere ulike sektormyndigheter.

Etatsstyringsheftet "Prinsipper for etatsstyring i miljøforvaltningen" beskriver hvilke prinsipper som skal ligge til grunn for Klima- og miljødepartementets etatsstyring. Heftet redegjør for retningslinjene for styringsdialogen mellom departementet og etatene, herunder krav til aktørene. Reglementet for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten ligger til grunn for styring av all statlig virksomhet.

Sammenlignet med 2014 er antall resultatområder redusert fra 11 til 6, og antall nasjonale mål er også kraftig redusert. De største endringene har skjedd på naturmangfoldområdet. Det vises til Prop. 1 S (2014-2015) for nærmere omtale av endringene.

## 2 Prioriteringer for Norsk Polarinstitutt i 2015

Det skal legges vekt på å øke kunnskapen om hvordan klimaendringene i polarområdene foregår og hva klimaendringene og økende aktivitet på Svalbard og i havområdene rundt vil bety for naturmangfoldet, arters leveområder, kulturminner og kulturmiljøer og for miljøforvaltningen i fremtiden. USA overtar formannskapet i Arktisk Råd, og det skal prioriteres å gi faglig bistand til aktuelle satsingsområder under det amerikanske formannskapet. Samarbeidet med Russland på miljøområdet skal videreføres.

Arbeidet med forvaltningsplaner for nasjonalparkene er startet opp og skal videreføres i 2015. Miljøforvaltningen skal implementere godkjente forvaltningsplaner for vernområdene, nasjonal handlingsplan for isbjørn og handlingsplanen mot fremmede arter på Svalbard skal i 2015. Norsk Polarinstitutt skal bistå innenfor sitt ansvarsområde.

Isbjørn er en av de mest klimasårbare artene i Arktis. Ny telling av Barentshavbestanden av isbjørn skal gjennomføres i 2015 og gi grunnlag for å vurdere om det har skjedd drastiske endringer siden 2004, etter en periode med mange år med dårlige isforhold og tap av sjøishabitat. Denne tellingen skal også gi et sentralt referansepunkt for å følge med i bestandsutviklingen i kommende år.

Plast er et økende problem også i Arktis, spesielt for sjøfugl og sjøpattedyr, og påvirker dyrelivet negativt. Man antar at det føres store mengder mikroskopiske plastpartikler med havstrømmene nordover som kan påvirke alle nivåene i næringskjeden. Det er viktig å øke

kunnskapen om mikroplast i det arktiske miljø med tanke på egenskaper, spredning og effekter.

Det er et prioritert område å vedlikeholde og videreføre langtidsovervåkingen av viktige klimaparameter i Arktis, herunder bremassebalanse på Svalbard og istykkelse og oseanografiske data fra Framstredet. Disse målingene representerer et unikt verktøy for å tallfeste klimaendringene i Arktis. Resultatene skal bl.a. spilles inn i IPCCs arbeid.

Forsuring av havet representerer en trussel for økosystemene i Arktis. Arbeidet som ble begynt i Flaggskip Havforsuring i Framsenteret skal videreføres. Innfrysingsprosjektet N-ICE 2015 skal utnyttes som en mulighet til å få samlet inn nye data for tidsrom på året som det i dag finnes svært lite data tilgjengelig.

I Antarktis står vi overfor nye utfordringer og styrking av kunnskapsgrunnlag er en forutsetning for at traktatlandene i fellesskap skal kunne møte disse utfordringene og forvalte miljøet i tråd med Traktaten og Miljøprotokollens målsettinger. Det skal gjennomføres en ny NARE-utlysning med 3-årige prosjekter i 2015.

#### ***Risikoanalyser***

I 2014 arbeidet Klima- og miljødepartementet og etatene med et felles system/opplegg for risikoanalyser. Departementet vil også i 2015 ha en tett oppfølging av etatenes risikoanalyser. Etatene skal ta utgangspunkt i sitt etablerte system for risikoanalyser og oppdatere og videreutvikle dette i samsvar med Direktoratet for økonomistyring sin veileder for risikostyring. I foreløpig og endelig årsrapport skal etaten rapportere status på de tiltakene som er iverksatt på bakgrunn av gjennomførte risikoanalyser. Det skal også gis en vurdering av om risikoen har inntruffet og påvirket resultatene.

Omfanget av risikoanalysen og tiltakene skal tilpasses den enkelte etats egenart. Det er etatens ledelse som har ansvaret for at risikoanalysen blir utarbeidet og fulgt opp. Risikoanalysene skal innrapporteres i årsrapporten, og skal følges opp med nødvendige tiltak.

Risikostyring/analyser skal være et formelt punkt på etatsstyringsmøtene både vår og høst, og status for analysene skal dokumenteres og referatføres. Ved behov kan det bli aktuelt at avdelingene følger opp ytterligere utover dette.

### **3 RESULTATKRAV OG FØRINGER TIL NORSK POLARINSTITUTT FORDELT PÅ RESULTAT- OG VIRKEMIDDELOMRÅDER**

## Naturmangfold



*Nasjonalt mål 1.1. Økosystemene skal ha god tilstand og levere økosystemtjenester.*

## Føringer:

1. Være faglig rådgiver for departementet i arbeidet med helhetlige forvaltningsplaner for havområdene.
2. Styrke kunnskapen om effekter av marin forsøpling i nordlige havområder.
3. Bidra til å styrke kunnskapen om tilstanden til sjøfuglbestander og økosystemene i de nordlige havområder.
4. I samarbeid med Miljødirektoratet, jobbe for å identifisere biologiske effektindikatorer for havforsuring i hav og i kystvann. Norsk Polarinstitutt skal spesielt ivareta de polare perspektiver.

## Klima



*Nasjonalt mål 5.6.: Samfunnet skal forberedes på og tilpasses klimaendringene.*

## Føringer:

5. Bidra til en økosystembasert forvaltning av naturmiljøet i møte med klimaendringer.
6. Bidra til utviklingen av en havismodell for Arktis for å forbedre de regionale klimamodellingene.
7. Bidra til å skaffe nye data gjennom N-ICE 2015 toktet, slik at fremtidsmodellene om utviklingen av klima og miljø i Arktis gir så presise svar som mulig.

## Polarområdene



*Nasjonalt mål 6.1.: Omfanget av villmarkspregete områder på Svalbard skal opprettholdes, naturmangfoldet skal bevares tilnærmet upåvirket av lokal aktivitet og motorisert ferdsel, og verneområdene sin verdi som referanseområde for forskning skal sikres.*

**Resultatkrav:**

8. Framskaffe ny forskningsbasert kunnskap om tilstand til arter og bestander av arter Norge har et særskilt forvaltningsansvar for, og om tilstanden til økosystemene disse artene lever i. Dette inkluderer høstbare arter, trekkende arter, rødlistearter som er under reelt press i Svalbards natur, klimasårbare arter samt sentrale arter i det marine-terrestre økosystemet knyttet til Svalbard.
9. Prioriterte tiltak/aktiviteter i naturreservatene på Øst-Svalbard identifisert til å være innenfor Norsk Polarinstituttts ansvarsområde skal implementeres i henhold til godkjent forvaltningsplan.
10. Implementere prioriterte tiltak identifisert til å være innenfor Norsk Polarinstituttts ansvarsområde i nasjonal handlingsplan for isbjørn og handlingsplan mot fremmede arter.
11. Framskaffe ny forskningsbasert kunnskap til forvaltningen av miljøet i Antarktis og Bouvetøya.

**Føring:**

12. I samarbeid med Miljødirektoratet vurdere eventuelle bidrag fra Norsk Polarinstitutt til oppfølgingen av rapporten «Pilotprosjekt – Naturindeks for Svalbard».
13. Etter avtale med Sysselmannen, bistå Sysselmannen i å teste ut utstyr med sikte på å etablere registrering av snøskuterferdselen på Svalbard bl.a. til bruk i MOSJ.

*Nasjonalt mål 6.3.: Negativ menneskelige påvirkning og risiko for påvirkning på miljøet i polarområdene skal reduseres.*

**Resultatkrav:**

14. Norge skal være en aktiv pådriver i prosjektarbeidet under Arktisk råd.
15. Miljøvernssamarbeidet vil bli videreført innenfor den norsk-russiske miljøvernkommisjonen og i Barentssamarbeidet.

**Føring:**

11. Delta aktivt i prosjekter under Arktisk råd herunder AACA.
12. Lede og/eller bidra aktivt inni prosjekter i Arbeidsprogram 2013 – 2015 under det bilaterale norsk russiske miljøsamrådet.

*Oppdragsliste 2015*

<b>Oppdrag – dokumenter som skal oversendes Klima- og miljødepartementet</b>	<b>Tidsfrist</b>
13. I samarbeid med Sysselmannen og Miljødirektoratet følge opp <i>Strategi for innhenting, forvaltning og formidling av miljødata for svalbardforvaltningen</i> : <ul style="list-style-type: none"><li>- Gjennomføre strategiens trinn 2, dvs. vurdere tilgjengelige data opp mot miljøforvaltningens identifiserte behov.</li><li>- Igangsette arbeidet med strategiens trinn 3, dvs. utarbeide en plan for tilgjengeliggjøring av eksisterende data og/eller innhenting av nye data i samarbeid med Sysselmannen og</li></ul>	01.06.15

Miljødirektoratet	
14. Levere en analyse om klimaendringene på Svalbard og hva disse endringene vil bety for naturmangfoldet i fremtiden, og gi konkrete anbefalinger på kort og litt lengre sikt. Det skal gjennomføres en workshop for miljøvernforvaltningen.	15.12.15
15. Rapport med estimering av størrelsen på Barentshavsbestanden av isbjørn.	31.12.15
16. Implementere ny indikator i MOSJ for helikopterbruk på Svalbard i tråd med anbefalingen i rapporten ” Ferdsel med snøskuter og helikopter – utvikling av nye parametre i MOSJ”	31.12.15
17. Levere sluttrapport fra pilotprosjekt om vegetasjonsovervåking, herunder plan for igangsetting av regulær overvåking av de fire karplantene i Colesdalen, som en del av den terrestriske vegetasjonsovervåkingen innenfor MOSJ.	01.05.15
18. Frembringe kunnskapsstatus for arktiske områder om mikroplast i marint miljø med tanke på egenskaper, spredning og effekter. Kunnskapsstatusen skal fokusere på naturgitte forhold i Arktis og betydningen for nevnte faktorer. Kunnskapshull skal defineres og prioriteres med tanke på innsats for å tette hullene.	30.11.15
19. I dialog med Miljødirektoratet utarbeide forslag til hvordan NP kan bidra med innsamling av materiale som tilføres den nasjonale Miljøprøvebanken.	15.11.15
20. Utarbeide en oversikt over kunnskapsstatus om forurensningstransport og nedbrytning av prioriterte organiske miljøgifter i landområder med permafrost. Arbeidet skal baseres på tilgjengelig litteratur, overvåkingsdata og resultater fra miljøtekniske undersøkelser.	15.12.15
21. Sammenstille erfaringer fra gjennomførte oppryddingstiltak for forurensete lokaliteter på Svalbard og gi en vurdering av aktuelle oppryddingsmetoder basert på erfaringer og litteratur fra områder med arktisk klima og begrensede deponeringsmuligheter for forurenset jord	30.15.12.15

# Kunnskap

## Resultatkrav:

22. Framskaffe ny kunnskap gjennom forskning og overvåking om tilstanden til dagens økosystem i polarområdene og bedrer kunnskapen om klimaprosessene- og klimaendringene i polarområdene.
23. Videreutvikle Framsenteret både med hensyn til den faglige aktiviteten i flaggskipene og til kunnskapsformidlingen, slik at senteret bidrar til å styrke kunnskapsgrunnlaget for vår miljøforvaltning i nord – og polarområdene.
24. Videreutvikle forskningsprogrammene/de faglige flaggskipene i Ny-Ålesund både med hensyn til den faglige aktiviteten og til kunnskapsformidlingen, slik at forskningsaktiviteten ved Ny-Ålesund bidrar til å styrke miljøforvaltningen i nord- og polarområdene.

## Kartproduksjon:

## Resultatkrav:

25. Den topografiske hovedkartserien på Svalbard (S100) skal fornyes, distribueres og vedlikeholdes.
26. Det skal produseres ortofoto og terrengmodeller fra instituttets nye digitale flybilder.
27. Karttjenester og digitale data skal oppdateres kontinuerlig og vil bli frigitt fra 1.1.2015.
28. Det skal fremstilles ulike temakart i Arktis og Antarktis for interne og eksterne brukere.

<b>Oppdrag – dokumenter som skal oversendes Klima- og miljødepartementet</b>	<b>Tidsfrist</b>
29. Utarbeid en plan for arbeidet med oppdatering og tilgjengeliggjøring av forvaltningsrelevante data fra databasen for kolonihekkende fugl, med forbedret posisjonsbestemmelse og arealmessig avgrensning av fuglekolonier og hekkelokaliteter, og for stedfesting av områder med større konsentrasjoner av pattedyr og fugl m.m. Fra det oppdaterte datagrunnlaget skal det også utarbeides et kartgrunnlag for flynavigasjon som viser buffersonene iht. Svalbardsmiljølovens §83.	01.07.15



# Regelverk

## Resultatkrav:

### 30. Fellesføring fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Statlige virksomheter har i 2014 rapportert inn aktiviteter, tiltak, prosedyrer, regelverk m.m. gitt av andre som oppleves som tidstyver i det daglige arbeidet. Regjeringen følger nå opp disse innspillene. Virksomhetene skal også rapportere i årsrapporten for 2014 om sitt arbeid med å forenkle regelverk, bruke klart språk, og forenkle rutiner og ordninger de kan gjøre noe med selv. Dette skal følges opp som et ledd et kontinuerlig forbedringsarbeid.

I 2015 skal Norsk Polarinstitutt prioritere tiltak som gir konkrete effekter for brukerne. Norsk Polarinstitutt skal også vurdere - og eventuelt ta initiativ til - tiltak som vil forenkle brukernes kontakt med det offentlige på tvers av flere statlige virksomheter.

Innen 01.06.2015 skal Norsk Polarinstitutt melde inn i Difis rapporteringsløsning om brukerrettede tidstyver i egen virksomhet. Virksomhetene skal så i dialog med sitt eierdepartement velge ut brukerrettede tidstyver de selv kan gjøre noe med og igangsette tiltak for å redusere eller fjerne disse. Løsningen vil være tilgjengelig fra 1. april 2015.

I årsrapporten for 2015 skal det rapporteres på en felles mal om arbeidet med å avvikle brukerrettede tidstyver i egen virksomhet, og hvordan det skal arbeides videre med disse. Følgende mal skal benyttes:

- Beskrivelse av hvilke tidstyver Norsk Polarinstitutt selv har prioritert å fjerne
- Beskrivelse av tiltak for å fjerne utvalgte tidstyver (planlagte, under arbeid og gjennomførte)
- Resultatet av arbeidet. Effekten for brukerne er spesielt interessante

## Oppdragsliste 2015

<b>Oppdrag – dokumenter som skal oversendes Klima- og miljødepartementet</b>	<b>Tidsplan</b>
31. KLD viser til nasjonal strategi for informasjonssikkerhet, etaten skal rapportere på: <ul style="list-style-type: none"><li>• Kritisk infrastruktur og forebyggende tiltak i egen virksomhet</li><li>• Beredskapsplaner og behov for å sette i verk krisehåndtering i egen virksomhet, vedlikehold og revisjon</li></ul>	I forbindelse med årsrapport for 2015
32. Etaten skal innføre et internkontrollsystem for informasjonssikkerhet (ISMS) med dokumenter basert på kravene i ISO 27001 standarden, i tråd med eForvaltningsforskriften §15 og Nasjonal strategi for informasjonssikkerhet med tilhørende handlingsplan. Systemet med tilhørende dokumentasjon skal være klart til å tas i bruk innen 1.1.2017.	01.07. 2015

<p>Etaten skal i løpet av første halvår 2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørgе for opplæring i ISMS internt i etaten, og ha på plass en Informasjonssikkerhetsorganisasjon, og rapportere dette.</li> <li>• Rapportere på fremdriften i prosjektet, revidere og vedlikeholde milepælsplanen for ISMS-arbeidet.</li> </ul>	
<p>33. Sikkerhetsloven setter krav om egen dokumentasjon. Etaten skal oversende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grunnlagsdokument for sikkerhet</li> </ul>	01.07.2015
<p>34. På bakgrunn av informasjon sendt til KLD ønskes det innspill til etablering av et resposnmiljø for uønskede IKT-hendelser i miljøsektoren.</p>	15.03.2015

## 4 Budsjettt og fullmakter

### 4.1 Tildeling og budsjetttforutsetninger

Tildelte bevilgninger skal disponeres i samsvar med Proposisjon 1 til Stortinget (2014–2015), Stortingets forutsetninger og vedtatt budsjett. Midlene skal for øvrig disponeres i samsvar med bevilgningsreglementet, Reglement og bestemmelser for økonomistyringen i staten, instruks for virksomhets- og økonomistyring, og andre regler som er fastsatt for disponeringen av statlige budsjettmidler.

Virksomheten skal sikre at strategisk fokus og prioriteringer av oppgavene er i tråd med politiske signaler og økonomiske rammebetingelser. Kravet til effektiv drift og ressursforvaltning omfatter også antall ansatte. Behovet for personalressurser forårsaket av nye og endrede oppgaver/tiltak skal løses innenfor tildelt ramme.

Poster i serien fra 01-49 er redusert i sammenheng med innføring av ordningen med nettoføring av budsjett og regnskap av merverdiavgift i statsforvaltningen. Midlene er flyttet til Finansdepartementets budsjett. Fra 1. januar 2015 har Norsk Polarinstitutt fullmakt til å utgiftsføre betalt merverdiavgift under kap. 1633 Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift, post 01 Driftsutgifter. Midlene skal føres på artskonto 1987 Nettoføringsordning for mva. Nærmere detaljer framgår av rundskriv R-116 fra Finansdepartementet (tilgjengelig på nettet).

Innføringen med nøytral merverdiavgift i statlig sektor skaper usikkerhet ved tildelinger over 21-posten da departementet ikke vet hvor stort beløp merverdiavgiften utgjør av det enkelte prosjekt sine midler. Klima- og miljødepartement har derfor besluttet å tildele prosjektmidler uten fratrukk av merverdiavgift, under forutsetning av at direktoratet må påse at belastningen av hvert enkelt prosjekt holder seg innenfor tildelt beløp når merverdiavgift er inkludert. Etaten bes bokføre alle merverdiavgifter under kap. 1633 Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift, post 01 Driftsutgifter. Øvrige kostnader belastes kap. 1400 post 21. Fra 2016 tar departementet sikte på at tildelte prosjektmidler skal være nettobudsjettert (dvs etter fratrukk av eventuelle merverdiavgifter). Grunnet denne overgangsordningen må etaten ved rapporteringer til departementet (fastsatt under punkt 5) følge opp tildelte midler fra 21-posten og skille mellom utgifter som er belastet på kap. 1633 post 01 og kap. 1400 post, 21. Vi ber etatene også skille disse utgiftene ved innmelding av prognoser for helårsforbruk. I tillegg gjør vi oppmerksom på at etatene må forvente ytterligere bestillinger om status på prosjektene i andre halvår av 2015.

Følgende midler tildeles i 2015 (i 1 000 kroner):

#### Utgifter

Kapittel/post	Betegnelse	Tildeling 2015 (i 1 000 kr.)
1471.01	Driftsutgifter	210 666
1471.21	Spesielle driftsutgifter	66 090
1471.50	Stipend	496
<b>Sum kapittel 1471</b>		<b>277 252</b>

#### Inntekter

Kapittel/post	Betegnelse	Tildeling 2015 (i 1 000 kr.)
4471.01	Salgs- og utleieinntekter	10 358
4471.03	Inntekter fra diverse tjenesteyting	57 089
4471.21	Inntekter, Antarktis	12 752
<b>Sum kapittel 4471</b>		<b>80 199</b>

#### Kapittel 1471

##### Post 01 Driftsutgifter

- Lønnskompensasjon i forbindelse med lønnsoppgjør utgjør 3,611 mill. kroner
- Posten er styrket med 1,5 mill. kroner til instituttets arbeid med helhetlig fovaltning av havområdene med særlig vekt på Barentshavet (overført fra departementet)
- Posten er også styrket med 10 mill. kroner til ny telling av isbjørnbestanden i Barentshavet i 2015
- Kr 3 mill. holdes foreløpig tilbake. Dette gjelder arbeidet på Zeppelin-stasjonen. Departementet vil komme tilbake til disponeringen av disse.

#### 4.2 Tildeling fra andre kapitler og poster

Norsk Polarinstitutt kan i tillegg disponere midler over følgende kapitler (i 1 000 kroner):

Kapittel/post	Betegnelse	Fullmakt for 2015 til å belaste med inntil:
1410.21	Miljøovervåking og miljødata	8 897
17.50	Svalbardbudsjettet/ Refusjon til Norsk Polarinstitutt	3 340

Av tildelingen på kap. 1410.21 er det lagt inn 1 mill. kroner til styrking av overvåking av miljøgifter. Til samme formål er det lagt inn en styrking på 3,5 mill. kroner under Miljødirektoratet.

### **4.3 Delegering av budsjettmessige fullmakter**

Norsk Polarinstituttt delegeres myndighet til:

1. å benytte unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet. Dette gjelder:
  - Å foreta nettobudsjettering ved utskifting av utstyr,
  - Overskridelse av driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter,
  - Overskridelse av investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel,
  - Overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre påfølgende budsjetterminer, og
  - Inngåelse av leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.
2. I tillegg til den generelle merinntektsfullmakten i henhold til unntaksbestemmelsene i Bevilgningsreglementet delegeres også etaten myndighet til å overskride bevilgningene under:
  - Kapittel 1471 post 01 mot tilsvarende merinntekter under kapittel 4471 postene 01 og 03
  - Kapittel 1471 post 21 mot tilsvarende merinntekter under kapittel 4471 post 21

## **5 Styringskalender og rapportering**

Finansdepartementet har fra 2014 fastsatt nye krav til årsrapport som skal gjelde for alle underliggende etater. Departementet har utarbeidet en egen veiledning om dette og vil i løpet av våren 2015 oversende en revidert utgave av veiledningen. Etatene bes rapportere etter veiledningen. Det vises til hjemmesidene til DFØ for ytterligere informasjon.

Etatene rapporterer resultater og årsregnskap i foreløpig og endelig årsrapport, som viser status for de nevnte områdene per 31. august og 31. desember 2015. Rapportene skal foreligge minst to uker før etatsstyringsmøtene.

Vi minner om at virksomheten må ha et system slik at budsjetteringen og regnskapsføringen internt kan fordeles på de ulike virkemiddel- og resultatområdene.

Frister for rapporteringer i 2015 er:

**Avviksrapportering 15. mai 2015**

**Foreløpig årsrapport 16. september 2015**

**Endelig årsregnskap 3. februar 2016**

**Endelig årsrapport 27. februar 2016**

## 6 Møteplan

Møtedato	Møtetype	Punkter til dagsorden	Frist for saker	Merknad
Jan.?	Kontaktmøte (på video)			
Mars	Halvråsmøte i Tromsø	Rapportering 2014 Budsjett 2016 RNB-saker 2015 Store viktige enkeltsaker Risikoanalyser i 2015 Aktuelle mediesaker		
April	Etatslederkonferanse			
Juni?	Kontaktmøte (på video)			
Aug./ sept.?	Kontaktmøte (på video)			
Okt.	Etatslederkonferanse			
Okt.	Halvårsmøte i Oslo	Rapportering pr. 31.8.2015 Foreløpig tildelingsbrev 2016 Budsjettet 2016 Beredskapssaker Risikoanalyser (resultat) Store, viktige enkeltsaker Aktuelle mediesaker		

## 7 Oversikt over etatens koordineringsansvar

Miljødirektoratet:

- Sammenstilling av etatenes innspill til Sysselmannen på Svalbard
- Miljøovervåking/miljødata/miljørappoterter, herunder standardisering av miljødata, kvalitetssikring av miljødata, samarbeidsavtale med Statistisk sentralbyrå og samarbeidsavtale med EEA
- Miljøstatus

Riksantikvaren:

- Fotoarkiv

Norsk Polarinstitutt:

- Miljøovervåkingen (MOSJ) på Svalbard og Jan Mayen