



DET KONGELIGE DIGITALISERINGS- OG FORVALTNINGSDEPARTEMENT

Departementenes sikkerhets- og
serviceorganisasjon
Postboks 8129 Dep
0032 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

24/385-100

27. september 2024

Supplerende tildelingsbrev nr. 10 2024 – DSS – Videre arbeid med KI

Innledning

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (DFD) viser til:

- Tildelingsbrev 2024 – Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS), datert 19. januar 2024, og senere supplerende tildelingsbrev
- DSS sin oversendelse til DFD datert 6. september 2024, av bl.a. kostnadsestimater for arbeid med KI høsten 2024, våren 2025 og høsten 2025
- DFDs brev til departementene datert 25. september 2024, Forslag til felles retningslinjer for bruk av KI i departementsfellesskapet

Dette supplerende tildelingsbrevet konkretiserer og presiserer hva DSS skal jobbe videre med på KI-området i 2024, og hva DIO skal overta og jobbe videre med våren 2025. Innholdet i dette brevet er ikke nødvendigvis uttømmende, og det vil kunne komme ytterligere konkretiseringer/presiseringer senere.

Føring 1 – Koordinering, erfaringsdeling og utprøvinger av bruk av KI i departementene (høringsprosessen i FIN)

DFD gir med dette DSS i oppdrag å fortsette det igangsatte arbeidet med koordinering, erfaringsdeling og utprøvinger av bruk av KI i departementene, herunder fortsette arbeidet med høringsprosessen sammen med FIN.

DFD vil sørge for finansiering til dette formålet i 2024, og videre våren 2025, slik at DSS (og DIO fra 2025) har kapasitet til å prioritere dette arbeidet. For nærmere omtale av finansiering se kapittelet om økonomi under.

Postadresse
Postboks 8004 Dep
0030 Oslo
postmottak@dfd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.dfd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
932 384 469

Avdeling
Statsforvaltningsavdelingen

Saksbehandler
Endre Rudi
22 24 68 78

Føring 2 – Arbeidsgruppe for KI i departementsfellesskapet

DFD gir med dette DSS i oppdrag å raskt etablere og lede en tverrdepartemental arbeidsgruppe for KI i departementsfellesskapet. Arbeidsgruppen skal kartlegge departementenes behov og bruksområder for KI (innsiktsarbeid). Arbeidsgruppens innsiktsarbeid skal danne grunnlag for hva DIO bør jobbe med og prioritere på KI-området i 2025, og i årene fremover. I tillegg skal det danne grunnlag for et eventuelt satsingsforslag om KI for DIO for 2026.

Arbeidsgruppens varighet er estimert til å vare fra høsten 2024 til sommeren 2025.

DSS må sende ut nærmere informasjon om arbeidsgruppen og invitasjon om deltakelse, til departementene og SMK. DSS må også sende ut utkast til mandat for gruppen så snart dette er klart. Utkastet må diskuteres på første møte i arbeidsgruppen.

DFD vil sørge for finansiering til dette formålet i 2024, og videre våren 2025, slik at DSS (og DIO fra 2025) har kapasitet til å prioritere dette arbeidet. For nærmere omtale av finansiering se kapitlet om økonomi under.

Føring 3 – Kurs om KI i departementsfellesskapet i regi av DSS v/Departementsakademiet

DFD gir med dette DSS v/Departementsakademiet i oppdrag å utvikle en skisse til, og tilby et kurs om KI for departementsansatte. Målet er at kurset både skal gi departementsansatte innsikt i hva KI er, og hvordan KI kan brukes i jobbsammenheng. I arbeidet med utviklingen av kursets innhold, bør det legges opp til å trekke vekslere på det innsiktsarbeidet som skal gjøres i den tverrdepartementale arbeidsgruppen.

Det forutsettes at innholdet i kurset presenteres for fagrådet for kompetanse i departementsfellesskapet på vanlig måte.

DFD og DSS v/Departementsakademiet må ha nærmere dialog om innholdet i kurset, så snart det foreligger en skisse.

Føring 4 – Utarbeidelse av informasjonsgrunnlag, publisering og forvaltning av felles retningslinjer for bruk av KI i departementsfellesskapet

DFD har utarbeidet forslag til felles retningslinjer for ansatte i departementene og SMK, for bruk av generativ kunstig intelligens (KI) i jobbsammenheng. Forslaget er sendt på formell departementsforeleggelse, med frist for eventuelle merknader fredag 11. oktober 2024. I lys av eventuelle innspill fra foreleggelsen, vil DFD fastsette de endelige retningslinjene.

DFD gir med dette DSS i oppdrag å publisere de endelige retningslinjene på Depweb så snart disse er fastsatt. DSS vil også få ansvar for å forvalte retningslinjene etter at de er fastsatt og publisert på Depweb. Dette omhandler å oppdatere retningslinjene på Depweb ved eventuelle endringer/justeringer.

DSS må informere departementene så snart de endelige retningslinjene er publisert på Depweb. De enkelte departementene er selv ansvarlige for å tilgjengeliggjøre/informere sine ansatte om retningslinjene via egne intranett og/eller andre kanaler.

DFD gir også DSS i oppdrag å utarbeide mer felles informasjonsgrunnlag om bruk av KI for departementsansatte. Dette kan for eksempel være nyhetssaker om tips og triks, erfaringer fra ansatte som har tatt i bruk KI-verktøy, videoer som viser hvordan ansatte kan bruke KI-verktøy som er tilgjengelig og lisensiert i dag, osv. Dette trenger ikke være omfattende og kostbare produksjoner. Det viktigste er at det jevnlig kommer ut informasjon til departementsansatte om KI via Depweb og/eller departementenes egne intranett.

Arbeid med KI høsten 2024

I DSS sin oversendelse av kostnadsestimater for arbeid med KI høsten 2024, våren 2025 og høsten 2025, har DSS skissert noen mulige aktiviteter og merbehov for DIO mtp. arbeid med KI høsten 2025. De skisserte aktivitetene omhandler bl.a. å fortsette igangsatt KI-arbeid ref. punktene over, samt bygge opp kompetanse i DIO på KI-området. DFD har ikke tilstrekkelig informasjonsgrunnlag på nåværende tidspunkt, for å mene noe om de skisserte aktivitetene og merbehovet for DIO høsten 2025. DFD og DSS (DIO fra 2025) må ha nærmere dialog om dette i 2025.

Økonomi

DFD gir med dette DSS fullmakt til å belaste DFDs kap. 1500, post 21 med inntil 2,1. mill. kroner i 2024. Dette skal gå til å dekkes DSS sine merutgifter til arbeidet med KI, særlig føring 1 og 2, fra september– desember 2024.

DFD vil sørge for finansiering av DIO sine merutgifter til videre arbeid med KI, herunder føring 1 og 2, fra januar–juli 2025.

Rapportering

Vi ber om at DSS oversender oversikt over foretatte utbetalinger for hele året til DFD, ifm. rapportering til statsregnskapet (Statsregnskapet 2024).

Med hilsen

Vetle Bjøringsøy Johnsen (e.f.)

Endre Rudi

fung. avdelingsdirektør

førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen