



DET KONGELIGE
HELSE- OG OMSORGSDEPARTEMENT

Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet
Postboks 329 Skøyen
0213 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

21/5040-16

8. februar 2023

Supplerende tildelingsbrev nr. 1

1. Avklaring av rammer for etablering av en TSO

Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA) har over statsbudsjettet for 2023 blitt tildelt 10 millioner kroner til å etablere en Technical and Scientific Support Organization (TSO). En TSO er en faglig støtteorganisasjon som skal gi teknisk og vitenskapelig støtte til myndighetsutøvelse. I tildelingsbrevet til DSA for 2023 er det varslet at Helse- og omsorgsdepartementet (HOD), i samarbeid med Klima- og miljødepartementet (KLD) vil komme tilbake til DSA i et eget tillegg til tildelingsbrev med oppdrag knyttet til å avklare rammene for opprettelsen av en TSO. Denne tekst om TSO er utarbeidet i samråd med KLD.

Utgangspunktet for opprettelsen av en TSO i Norge er å gi DSA tilgang til spisset faglig og teknisk støtte, spesielt i forbindelse med dekommisjoneringen av de norske atomanleggene. TSOen skal yte tjenester til DSA i forbindelse med myndighetsrollen de skal utøve på områdene atomsikkerhet, strålevern og radioaktiv forurensing. TSOen skal således dekke både HOD og KLD sine lovverk og områder. Organisering av TSOen skal være i tråd med anbefalingen om tekniske støtteorganisasjoner fra det Internasjonale Atomenergibyrået (IAEA). DSA gis fullmakter til selv å vurdere og prioritere mellom hvilke oppgaver TSOen skal ha. TSOen bør ha en bred sammensetning der ulike typer fagmiljøer er representert.

For å avklare rammene for etablering av en TSO bes DSA om å gi en vurdering og anbefaling av følgende:

- hvordan selve organiseringen av TSOen bør gjøres, herunder om TSOen bør plasseres utenfor eller innenfor DSA sin organisasjon
- hvilke oppgaver TSOen er tiltenkt og hva slags støtte og tjenester TSOen skal yte
- hvilken rolle TSOen skal ha satt opp mot myndighetsrollen, og hvordan skillet mellom DSAs myndighetsfunksjon og TSOens tekniske og faglige funksjon ivaretas

Postadresse
Postboks 8011 Dep
0030 Oslo
postmottak@hod.dep.no

Kontoradresse
Teatergt. 9
www.hod.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 406

Avdeling
Folkehelseavdelingen

Saksbehandler
Georg Øvland
22 24 84 86

- hvilke fagmiljøer som DSA mener bør være representert i TSOen og hvordan nødvendig bredde i kompetansen skal sikres
- hvordan det øvrige rammeverk som er tenkt satt opp i forbindelse med TSOen skal være
- vi ber også om at DSA gir en tilbakemelding på antatt fremtidig finansielt behov i tilknytning til TSOen

Norge har ikke tidligere dekommisjonert på så omfattende nivå i tilknytning til de norske atomanleggene som det nå planlegges for, og det er derfor viktig at TSOen følger med på den internasjonale utviklingen på området. Det er viktig at DSA spesielt i startfasen sørger for at den TSO som etableres holder seg faglig oppdatert på relevante artikler, retningslinjer o.l. fra IAEA.

Vi ber om at anbefalingen fra DSA oversendes innen 1. april d.å. Rammene for etablering av TSOen vil deretter vurderes og forankres av HOD i samråd med KLD.

2. Føringer

2.1. Regjeringens fellesføringer

Som varslet i tildelingsbrevet for 2023 punkt 5.1. oversendes regjeringens fellesføringer til statlige virksomheter.

1. Lærlingar skal stå i eit høveleg forhold til verksemdas storleik

Statlege verksemdar skal ha lærlingar knytte til seg der talet på lærlingar skal stå i eit høveleg forhold til verksemdas storleik. Verksemdar med meir enn 75 tilsette skal til eikvar tid ha minst ein lærling, og større verksemdar bør ha ambisjon om fleire enn ein lærling. DSA skal også kvart år vurdere om det er mogeleg å tilby opplæring i nye lærefag og om talet på lærlingar kan aukast. Alle statlege verksemdar skal knyte seg til opplæringskontoret OK stat eller eit anna opplæringskontor. I tillegg ber vi om at DSA arbeider for å ta imot studentar i praksis i tråd med intensjonane i arbeidslivsrelevansmeldinga.

I årsrapporten for 2023 skal verksemda rapportere følgjande: Talet på lærlingar, om det er vurdert å auke talet på lærlingar og eventuelt innafor kva for fag samt kva for opplæringskontor verksemda er tilknytt. DSA skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studentar i praksis. Verksemdar som ikkje har oppfylt krava, må gjere greie for årsaka til dette og for kva dei har gjort for å oppfylle krava.

2. Redusere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjer ein integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og verksemd og følgjer dei allmenne prinsippa for styring i staten. DSA skal arbeide for å redusere konsulentbruken på område der det ligg til rette for å nytte interne ressursar og kompetanse. Utover informasjons- og haldningskampanjar skal tenester frå kommunikasjonsbransjen som hovudregel ikkje nyttast.

DSA skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, under dette om iverksette tiltak og konkrete resultat i arbeidet med å fylgje opp fellesføringa. Dersom det er fagområde og/eller kompetanseområde i verksemda der ein nyttar konsulentar i særleg grad, skal bakgrunnen for dette omtalast nærare. Verksemda skal som ein del av rapporteringa også gje ein overordna omtale av ev. kjøp av konsulenttenester frå kommunikasjonsbransjen (alle typar kommunikasjonstenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tenester.

3. Verksemdene skal vurdere moglegheitene for desentralisert arbeid og leggje til rette for dette der det er føremålstenleg.

DSA skal vurdere kva mogelegheit ho har for auka bruk av desentralisert arbeid, med det formål å oppnå meir desentralisering av statlege arbeidsplassar og styrke lokale fagmiljø, som kan gje distriktpolitisk vinst. Dette vil vere særskilt aktuelt i samband med utlysing av stillingar, men kan også vere aktuelt for allereie tilsette som ynskjer dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombinerast med høve til å tilhøyra eit lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengeleg. Dersom auka bruk av desentralisert arbeid ikkje let seg gjennomføre i verksemda, skal dette grunnjevast særskilt. Døme på dette vil vere dersom det medfører at verksemda ikkje kan levere godt på sine hovudoppgåver. DSAs leiing har ansvar for å leggje rammene rundt korleis auka bruk av desentralisert arbeid skal gjennomførast i si verksemd etter drøfting med tilsette og deira organisasjonar. Dette må gjerast ut frå juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgåver og kompetansebehov.

DSA skal i årsrapporten gjere greie for si vurdering av mogelegheitene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i verksemda og erfaringane med dette. Dersom verksemda ikkje har hatt auke i desentralisert arbeid eller dersom bruken har gått ned, skal det særskilt gjerast greie for årsakene til dette. Departementa skal samanfatte rapportane frå sine verksemder. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av desse gjere ei samla vurdering av erfaringar med slikt desentralisert arbeid i statlege verksemder.

2.2. Nynorsk

DSA skal arbeide for å øke sin bruk av nynorsk og skal benytte minst 25 prosent av både bokmål og nynorsk i alle allment tilgjengelige dokumenter jf. krav i språklova § 13. DSA skal i årsrapporten rapportere på bruken av nynorsk.

2.3. Bærekraftsmålene

Departementet viser til Meld. St. 40 (2020-2021) Mål med mening. Norges handlingsplan for å nå bærekraftsmålene innen 2030. Helse- og omsorgsdepartementet har et hovedansvar for oppfølging av Mål 3 Sikre god helse og livskvalitet for alle, uansett alder, samt ansvar for delmål under Mål 2, 4, 5, 6 og 11. Det bes om at DSA bistår på egnet måte i oppfølging av

mål 3 samt i øvrige bærekraftsmål innenfor rammen av samfunnsoppdraget og på ulike virksomhetsområder.

Konkretisering av føringen skjer i nærmere dialog.

2.4. Rapportering på nøkkeltall

DSA bes rapportere på følgende nøkkeltall per 1. kvartal og 2. tertial (30. august):

- prognose og regnskap på driftsbevilgning, fordelt på underpostene
- andel faste og midlertidige ansatte
- andel eksternfinansierte og andel lønnet over fagkapitlenes 21-poster
- overtid
- virksomhetens bruk av kontogruppe 67 (kjøp av konsulenttjenester) – splittes opp på brukte underkonto på kontogruppe 67

Med hilsen

Elin Anglevik (e.f.)
avdelingsdirektør

Georg Øvland
førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Klima- og miljødepartementet
Riksrevisjonen
Utenriksdepartementet