



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Kartverket
Postboks 600
3507 HØNEFOSS

Deres ref

Vår ref
16/348-1

Dato
18.01.2016

TILDELINGSBREV 2016 – STATENS KARTVERK

1. INNLEDNING

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2015–2016), Prop. 1 S Tillegg 1 (2015-2016), jf. Innst. 9 S (2015-2016) vedtatt 18.12.2015. I tildelingsbrevet gir departementet Statens kartverk (heretter Kartverket) fullmakt til å disponere de omtalte utgifts- og inntektsbevilgninger for 2016 jf. reglement for økonomistyring i staten § 7. Brevet fastsetter også kravene departementet har til Kartverket. I tillegg delegeres fullmakter fra Stortinget.

Virksomhets- og økonomiinstruksen av januar 2016 legger sammen med dette tildelingsbrevet rammene for Kartverkets virksomhet i 2016. Vi ber om at Kartverket tar opp eventuelle uklarheter i tildelingsbrevet så snart som mulig.

2. OVERORDNEDE UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Oppstart av av nasjonal, digital høyde- og terrengmodell skal ha høy prioritet i kommende femårsperiode og vil være en av Kartverkets viktigste oppgaver i 2016. I statsbudsjettet legges det også opp til en rekke tiltak på digitaliseringsområdet (digitalisering av pantebok og planregistre, samt prosessering av dybdata). Det er viktig at disse prosjektene settes i drift så fort som mulig, slik at effekt både for sysselsetting og forbedring av eiendoms-, geo- og plandata oppnås. Kartverket skal i 2016, i samarbeid med departementet, arbeide med omstilling til bruttobudsjettet forvaltningsorgan og overgang til de statlige regnskapsstandardene (SRS) for iverksetting fra 1.1.2017.

Arbeidet med innføring av elektronisk tinglysing har vært blant Kartverkets viktigste mål de siste to årene og driftssetting av første versjon vil være et viktig mål for 2016.

Prosjektet nytt jordobservatorium i Ny-Ålesund må fortsatt ha tett oppfølging.

Kartverket skal videreføre sitt arbeid med sjømåling for Mareano i samsvar med prosjektplan.

3. MÅL OG STYRINGSPARAMETRE FOR 2016

Kart og eiendomsinformasjon som felles grunnlag til nytte for privat og offentlig bruk, er hovedmålet for Kartverkets arbeid, jf. Prop. 1 S (2015-2016) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

3.1. Mål 1: Norske land- og sjømråder skal ha oppdaterte grunnkartdata

Moderne digital bruk av kart krever at kartgrunnlaget er godt dokumentert og best mulig oppdatert. Dette er viktig for blant annet å sikre bedre arealforvaltning, raskere utbygging, sikker og effektiv transport og trygghet mot flom og ras. Eksempelvis er 35 % av kysten fortsatt ikke sjømålt med moderne metoder, noe som utgjør en betydelig utfordring for næringsutvikling langs kysten og økt skipstrafikk (den såkalte "blå økonomien"). Videre er kun 25 % av fastlandsarealet skannet med metoder som lasermåling, som muliggjør raskere infrastrukturbygging og bedre flomvern.

Styringsparametere

- Økt sjømåling av areal langs norskekysten.
- Redusert gjennomløpstid for sjødata.
- Innført nytt høydegrunnlag gjennom Geovekst i flere kommuner med mål om landsdekning i løpet av 2017.
- Økt antall datasett godkjent i *Det offentlige kartgrunnlaget* (DOK).
- Holde fremdrift i arbeidet med å etablere et nytt geodetisk observatorium i Ny-Ålesund.
- Øke andel av fastlandsarealet dekket med detaljerte høydedata, basert på laserskanning og bildematching.

Oppdrag

1. Starte opp arbeidet med Nasjonal digital høyde- og terrengmodell med mål om full nasjonal dekning i 2020.
2. Realisere ny forvaltningsmodell for detaljerte kartdata med mulighet for direkte oppdatering fra kommunene mot én sentral original.
3. Videreføre utviklingen av stedfestet informasjon og andre data om universell utforming i samsvar med handlingsplan for universell utforming.
4. Arbeide internasjonalt med å få frem et Roadmap til 6 session i UN-GGIM og bidra til implementeringen av denne.

3.2. Mål 2: Tinglysing skal gjøres forsvarlig, effektivt og med kvalitet

Tinglysing og føring av matrikkel er en grunnleggende funksjon i samfunnet. Det er viktig for samfunnet at folks rettssikkerhet ivaretas ved store investeringer, som kjøp av hus, hytte, leilighet eller næringseiendom. For digitaliseringen er det avgjørende at private og offentlige aktører baserer seg på informasjonen fra matrikkel og grunnbok. Videre er det samfunnsnyttig og viktig at denne prosessen for de fleste kan gjøres med et minimum av tids- og ressursbruk.

Styringsparametere

- En forsvarlig saksbehandling for tinglysing, med høy kvalitet og liten tidsbruk.
- Økt grad av fullstendighet på prioritert innhold i bygningsdelen av matrikkelen.
- Økt takt for digitalisering av panteboken.

Oppdrag

5. Driftssatt første versjon av elektronisk tinglysing.
6. Utarbeide gevinstrealiseringsplan for elektronisk tinglysing.
7. Levere delutredning til matrikkellovutvikling.

3.3. Mål 3: Effektiv tilgang til og bruk av kart og eiendomsinformasjon

Private og offentlige aktører samler fortløpende inn store mengder geodata om alt fra bunnforhold til arealplaner og kommunegrenser. Det er viktig at slike data i størst mulig grad blir gjort enkelt tilgjengelig til bruk og nytte for både næringsutvikling, offentlig forvaltning og demokratisk medvirkning.

Styringsparametere

- Bedre tilgang til geodata gjennom Geonorge.
- Økt antall kommuner med fulldigitale planregistre tilgjengelig gjennom seplan.no.
- Forbedrede basistjenester for viderebruk av eiendomsinformasjon.

Oppdrag

8. Sørge for at de tre kommunene Sandefjord, Andebu og Stokke er slått sammen i matrikkelen, og matrikkelinformasjon for ny kommune 0710 Sandefjord er tilgjengelig for alle som har behov for dette 1.1.2017.
9. Arbeide med nødvendige tiltak for matrikkelen i forbindelse med kommunereformen, deriblant system for testing, prosessverktøy og samordningsforum.

4. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

4.1 Bytte av tilknytningsform og overgang til SRS

Kartverket skal i 2016 arbeide med overgang til SRS og overgang til tilknytningsform som ordinært bruttobudsjettert forvaltningsorgan som skal iverksettes fra 1.1.2017. Det vises til brev av 26.10.2015 fra KMD og felles prosjektforslag om dette. KMD vil lede arbeidet med å klarlegge rammene for en slik reform, men forventer at Kartverket setter av nødvendige ressurser til å bistå avklaringene og til å iverksette endringene.

4.2 Fellesføring for 2016

Som et ledd i arbeidet med en enklere hverdag for folk flest ønsker regjeringen å styrke kontakten mellom brukerne og forvaltningen.

I 2016 skal Kartverket kartlegge hvordan brukere opplever virksomheten. Kartverket står fritt til selv å velge metode for kartleggingen. Virksomheter som allerede har etablert gode systemer for brukerundersøkelser og brukerdiallog skal vurdere behovet for å forbedre eksisterende initiativer eller å iverksette nye. På bakgrunn av kartleggingen skal Kartverket vurdere og eventuelt ta initiativ til tiltak som kan forbedre tjenestene.

I årsrapporten for 2016 skal Kartverket omtale resultatet av kartleggingen og eventuelt beskrive hvilke tiltak som planlegges eller allerede er iverksatt.

4.3 Administrativ føring om lærlinger

Regjeringen har ambisiøse forventninger til offentlige virksomheters inntak av lærlinger. Det vises til fellesbrev datert 10.03.2015 fra kunnskapsministeren og kommunal- og moderniseringsministeren om at virksomhetene skal tilrettelegge for læreplasser. Det vises også til tidligere oversendt brev til virksomheten vedrørende administrativt styringskrav om lærlinger i tildelingsbrevene.

Virksomheten skal som følge av dette følge opp kravet om å knytte til seg minst én lærling i 2016 og rapportere om dette i styringsdialogen.

Virksomheter med færre enn 100 ansatte, kan inngå samarbeid med andre virksomheter for å oppfylle kravet. Det er lagt til grunn et "følg eller forklar" – prinsipp dvs at de små virksomhetene, redegjør for hva de har gjort for å oppfylle kravet.

4.4 Oppfølging av Riksrevisjonens gjennomgang av 2014-regnskapet

Departementet ber Kartverket om å følge opp problemene som Riksrevisjonen påpeker i Dokument 1 (2015-2016). Dette innebærer særlig at det etableres tilfredsstillende rutiner knyttet til avstemming og internkontroll for regnskapsføringen. Departementet ber om at det avholdes jevnlig statusmøter for å følge opp framdriften og at Kartverket

legger frem en milepælsplan for dette arbeidet. Kartverket skal videre redegjøre for status i årsrapportene for 2015 og 2016. Denne omtalen bør ses i sammenheng med krav til Kartverket om å vurdere bruk av internrevisjon innen 1.5.2016, jf. Finansdepartementets rundskriv R-117.

4.5 Oppfølging av beredskapsarbeidet

Kartverket har en betydelig oppgave innen beredskapsarbeidet som forvalter av geodata. Utover det løpende arbeidet som er omtalt i instruksene, må Kartverket være forberedt på å bistå KMD i etableringen av responsmiljø innen IKT (CERT) for vår sektor.

4.6 Oppfølging av koblingen lederlønnskontrakt og etatsstyring

Finansdepartementet og KMD vil i fellesskap gjennomføre et pilotprosjekt for å teste ut og bedre koblingen mellom lederlønnssystemet med lederdialog på den ene siden og etatsstyringsdialogen på den annen side. Kartverket er valgt ut som en pilot for prosjektet. Arbeidet i prosjektet vil først og fremst bli utført på departementsnivå, men virksomhetslederne vil bli trukket inn i arbeidet på et egnet tidspunkt. Arbeidet startet opp høsten 2015 og vil løpe fram mot tildelingsbrevet høsten 2016.

5. BUDSJETTILDELINGER

5.1 Budsjettrammer 2016

Stortinget har for 2016 vedtatt statsbudsjettet for Kommunal- og moderniseringsdepartementets område, jf. Innst. 9 (2015-2016) vedtatt 18.12.2015.

Følgende utgifter og inntekter tildeles Kartverket i 2016:

Utgifter

Kap. 0595 Statens kartverk, arbeid med tinglysing og nasjonal geografisk infrastruktur

Post	Betegnelse	Budsjett 2016
01	Driftsutgifter	308 501
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	479 351
30	Geodesiobservatoriet i Ny Ålesund, <i>kan overføres</i>	60 000
	Sum kap. 0595	847 852

I 2016 dekker post 01 også utgifter til matrikkelen. Midlene på post 1 skal over tid tilsvare inntektene fra tingslysningsgebyr under kap. 3959, post 1. KMD vil presisere at i tråd med Prop. 1 S (2015-2016) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet skal det på post 1 benyttes 10 mill. kroner til ekstra digitalisering av pantebok og strukturering av matrikkel. For post 21 skal henholdvis 10 mill. kroner brukes til ekstra

prosessering av sjødata, 10 mill. kroner til digitalisering av planregistre og 46 mill. kroner til ny digital høyde- og terrengmodell.

Kap. 2465 Statens kartverk			<i>tall i tusen kr</i>
Post	Underpost	Betegnelse	Budsjett 2016
24	01	Driftsinntekter	-1 217 876
	02	Driftsutgifter	1 198 747
	03	Avskrivninger	19 155
	04	Renter av statens kapital	-26
	06	Til reguleringsfondet	0
Sum post 24 Driftsresultat			0
45		Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	26 394
Sum post 45			26 394

Inntekter

Kap. 3595 Statens kartverk, arbeid med tinglysing og nasjonal geografisk infrastruktur

Post	Betegnelse	<i>tall i tusen kr</i>
		Budsjett 2016
01	Gebyrinntekter tinglysing	421 715
Sum kap. 3595		421 715

5.2 Tildelinger fra andre departement

Utgifter

Kap. 1424 Mareano

Post	Betegnelse	<i>tall i tusen kr</i>
		Budsjett 2016
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	32 932

Midlene skal brukes til gjennomføring av aktiviteter i MAREANO-programmet i tråd med programmets aktivitetsplan for 2016.

5.3 Forutsetning for bevilgningene

KMD understreker at Kartverket har ansvar for å planlegge virksomheten i 2016 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene i dette brevet, jf. reglement for økonomistyring i staten § 9 og bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Utgiftsbevilgningene kan ikke overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er ved bruk av fullmakter som er delegert i vedlegg 2 til dette brevet.

Dersom det oppstår problemer med økonomistyringen, må tiltak iverksettes slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet understreker at det ikke skal pådras utgifter uten at det er budsjettmessig dekning for dem. Uventede utgifter eller

bortfall av inntekter skal dekkes innenfor tildelt budsjetttramme og gitte fullmakter. Dersom dette ikke er mulig, skal forslag om endringer av budsjettet tas opp om våren (revidert nasjonalbudsjett) og om høsten (nysalderingen).

6. FULLMAKTER

Departementet delegerer følgende romertallsvedtak til Kartverket i 2016, jf. Innst. 9 (2015-2016) vedtatt 15.12.2015:

- Fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 595, post 01 kap. 3595, post 01. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.
- Fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 2465, post 45, med et beløp som tilsvarende regnskapsførte inntekter fra salg av anleggsmidler under kap. 5465, post 49. Ubrukte inntekter fra slikt salg kan tas med ved utregning av overført beløp.
- Fullmakt til å omdisponere inntil 15 mill. kroner mellom kap. 595, post 01 og post 21, og kap. 2465, post 45.
- Fullmakt til å fravike spesifikasjonene under kap. 2465, post 24, ved bruk av reguleringsfondet.
- Fullmakt til å foreta bestillinger av kartgrunnlag utover gitt bevilgning under kap. 595, post 21, men slik at rammen for nye bestillinger og gammelt ansvar ikke overstiger 250 mill. kroner.

Departementet delegerer i tillegg de budsjettmessige fullmakter som framgår av vedlegg 2 til Kartverket for budsjettåret 2016. I brev av 10.12.2014 fra departementet framgår de administrative fullmaktene som Kartverket har fått delegert.

7. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING

7.1 Rapportering gjennom året

I virksomhets- og økonomiinstruks pkt. 3.2.5 er det stilt krav til oversendelse av avviksrapport/økonomisk resultatrapport og forløping årsrapport, samt frister oppgitt i vedlegg 1.

7.2 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapporten for 2016 oversendes til departementet, med kopi til Riksrevisjonen innen 15.3.2017. Årsrapporten skal svare på krav som framgår av virksomhets- og økonomiinstruks for Kartverket og inneholde rapportering på mål, styringsparametre og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 pkt. og pkt. 4.

I tillegg skal det rapporteres på følgende volumtall for 2016 under del II i årsrapporten:

Beskrivelse
Andel av fastlandsarealet dekket med detaljerte høyde- og terrengdata
Antall realiserte nye datasett i det offentlige kartgrunnlaget (DOK)
Antall kommuner med fulldigitale planregistre tilgjengelig på seplan.no
Antall kommuner med nytt nasjonalt høydegrunnlag (NN2000)
Antall cache-oppslag per år for kartdata
Eiendommer med vegadresser (del i prosent av totalen)
Prosentvis andel av panteboken som er digitalisert
Andel av tinglyste dokumenter med saksbehandling under 4 dager
Gjennomsnittlig svartid på tinglysingssaker for kundesenteret
Andel feil i tinglysingssaker
Prosentvis andel av dokumenter som tinglyses elektronisk
Gjennomløpstid fra sjømåling til tilgjengeliggjøring av dybde data
Prosentvis hvor mye av arealet langs norskekysten (randsonen dybde 0 - 20m) som er målt med moderne målemetoder

Departementet vil understreke at det er Kartverket som står ansvarlig for at den avlagte årsrapporten er korrekt og komplett ved oversendelse til departementet.

Departementet vil ikke godta at det gjøres korrigeringer i årsrapporten etter at den er avlagt, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

Med hilsen

Jarle Jensen
ekspedisjonssjef

Ivar Tvede
seniorrådgiver

Vedlegg (2):

1. Styringskalender for Kartverket i 2016
2. Budsjettmessige og administrative fullmakter for Kartverket i 2016

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Kopi til:

Riksrevisjonen

Postboks 8130 Dep

0032 OSLO

Styringskalender for Kartverket for 2016

Måned	Rapportering/møte	Tidspunkt
Januar	Statsregnskap 2015 – hjemmeloversikt	8.1.2016
	Milepælsplan for oppfølging av riksrevisjonsrapport	20.1.2016
	Statsregnskapet 2015 – foreløpig regnskap, bekreftelse/omposterings	28.1.2016
	Statsregnskapet 2015 – oversikt over balanse og posterings til kapitalregnskapet	28.1.2016
	Statsregnskapet 2015 – forklaringer til statsregnskapet	28.1.2016
	Statsregnskapet 2015 – rapport om aksjeinteresser	28.1.2016
Februar	Statsregnskapet 2015 – søknad om overføring av ubrukte bevilgninger til 2016	2.2.2016
	Statsregnskapet 2015 – rapport om anvendt kontoplan og regnskapsprinsipp	2.2.2016
	Statsbudsjettet 2016 – innspill til RNB	25.2.2016
Mars	Formøte etatsstyringsmøte 1 (Hønefoss)	7.3.2016
	Årsrapport for 2015	8.3.2016
	Etatsstyringsmøte 1 (Oslo)	15.3.2016
	Informasjonsmøte Geodesidivisjonen og økonomi	31.3.2016
April	Informasjonsmøte Tinglysingsdivisjonen og IKT	15.4.2016
Mai	Vurdering om internrevisjon	1.5.2016
	Innspill til rammefordeling 2017	2.5.2016
	Innspill til tekst for Prop. 1 S	10.5.2016
	Informasjonsmøte Sjødivisjonen	12.5.2016
	Avviksrapport og økonomisk resultatrapport per 30.4 med prognose ut året	25.5.2016
	Overordnet risikovurdering	25.5.2016
Juni	Formøte etatsstyringsmøte 2 (Oslo)	31.5.2016
	Etatsstyringsmøte 2 (eksternt)	9.-10.6.2016
Juli	Varsel om behov for større endringer i 2. halvår	1.7.2016
August	Informasjonsmøte Landdivisjonen	24.8.2016
September	Innspill til nysalderingen	19.9.2016
	Foreløpig årsrapport per. 31.8 med prognose ut året	22.9.2016
Oktober	Formøte etatsstyringsmøte 3 (Oslo)	4.10.2016
	Etatsstyringsmøte 3 (Hønefoss)	11.10.2016
	Innspill til nye satsinger og kutt 2018	17.10.2016
Desember	Innspill til konsekvensjustering og spesifikasjon av post 01 på underpost 1 og 2	10.12.2016

Budsjettmessige og administrative fullmakter for Kartverket i 2016

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Det vises til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid som forklarer budsjettfullmaktene nærmere (alle rundskriv fra Finansdepartementet finnes [her](#)). I tillegg omtales betingelsene for flere av fullmaktene i Finansdepartementets rundskriv R-110 av 25. november 2013. Virksomheten er selv ansvarlig for å sette seg inn de krav og hjemler det henvises til.

Nedenfor omtales to typer budsjettfullmakter. Først fullmakter som må delegeres for hvert budsjettår, jf. pkt. A nedenfor. I tillegg vises det i del B til administrative fullmakter som er delegert til Kartverket ved eget brev.

A. Budsjettfullmakter som må delegeres hvert år, og som med dette delegeres:

Kartverket gis følgende budsjettfullmakter i 2016, jf. romertallsfullmakt I, II, IV og V i Innst. 9 S vedtatt 15.8.12.2015 (2015-2016).

- Fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 595, post 01 kap. 3595, post 1. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.
- Fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 2465, post, med et beløp som tilsvarende regnskapsførte inntekter fra salg av anleggsmidler under kap. 5465, post 49. Ubrukte inntekter fra slikt salg kan tas med ved utregning av overført beløp.
- Fullmakt til å omdisponere inntil 15 mill. kroner mellom kap. 595, post 01 Driftsutgifter og post 21 Spesielle driftsutgifter, og kap. 2465, post 45 Større utstyrskanskaffelser og vedlikehold.
- Fullmakt til å fravike spesifikasjonene under kap. 2465, post 24 Driftsresultat, ved bruk av reguleringsfondet.
- Fullmakt til å foreta bestillinger av kartgrunnlag utover gitt bevilgning under kap. 595, post 21 Spesielle driftsutgifter, men slik at rammen for nye bestillinger og gammelt ansvar ikke overstiger 250 mill. kroner.

Kartverket har i tråd med Prop. 1 S Tillegg 1 (2013–2014) *Endring av Prop. 1 S (2013–2014) Statsbudsjettet 2014* om gjennomføring av prosjektet «Jordobservatorium i Ny-Ålesund» innenfor en kostnadsramme på 355 mill. kroner følgende budsjettfullmakt som gjelder utover ett budsjettår:

- Kartverket kan på kapittel 595, post 30 pådra staten forpliktelser utover budsjettåret, for å gjennomføre prosjektet "Jordobservatorium i Ny-Ålesund" innenfor Kartverkets styringsramme (P50).

I tillegg delegeres følgende budsjettfullmakt i henhold til Finansdepartementets rundskriv R-110:

- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtale om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.3.

B. Administrative fullmakter

- Administrative fullmakter innen lønns- og personalområdet er delegert til Kartverket i brev fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet av 10.12.2014.