

Nasjonal kompetansepolitisk strategi

**Mal for rapportering om
oppfølging fra medlemmene i
Kompetansepolitisk råd**



Frist for innsending 1. juli 2017
til postmottak@kd.dep.no merk Kompetansepolitisk strategi

1. Tiltak i Nasjonal kompetansepolitisk strategi

Tiltak 6: Styrke kunnskapsgrunnlaget om læring i arbeidslivet og spesielt kunnskapen om verdien av å investere i kompetanseutvikling for samfunnet, virksomheten og den enkelte.

- Forankring og implementering av nasjonal kompetansepolitisk strategi i egen organisasjon.

2. Ansvarlig og samarbeidspartnere

Kompetansepolitisk ansvarlig sammen med kompetansepolitisk arbeidsgruppe i YS.

3. Beskrivelse av tiltaket (maks en halv side)

Kompetansepolitisk strategi er blitt behandlet på følgende interne arenaer:

- Hovedstyremøte
- Forbundsledermøte
- Inntektspolitisk konferanse

Kompetanse for framtida og Nasjonal kompetansepolitisk strategi er nedfelt som ett av satsningsområdene i YS sin politiske handlingsplan for 2017.

Gjennom behandling på de politiske arenaene i organisasjonen, gjennom interne informasjonstiltak, og gjennom tett kommunikasjon med forbundene i YS, er nasjonal kompetansepolitisk strategi satt på agenda også i forbundene og videre ut til tillitsvalgtapratet.

Igangsatt samarbeidsprosjekt med tariffområdene for å se på muligheten for å koble sammen kompetanse og tariff.

4. Tidspunkt og varighet

Kontinuerlig gjennom hele strategiperioden.

1. Tiltak i Nasjonal kompetanepolitisk strategi

Tiltak 9:

Gjøre det enklere å få dokumentert kompetanse ervervet i arbeidslivet, slik at denne kan utnyttes mer effektivt. Som ledd i dette utvikle metode og modell for vurdering av kompetanse ervervet i arbeidslivet.

2. Ansvarlig og samarbeidspartnere

Ansvarlig: Virke

Samarbeidspartnere: YS, NHO og LO

3. Beskrivelse av tiltaket (maks en halv side)

“Bransjespesifikt mulighetscase om realkompetanse innen varehandelen”

Det vises til Virke sin rapportering på dette prosjektet. YS sine særskilte bidrag har vært:

- Deltakelse på ressursgruppemøter
- Innspill og tilbakemeldinger på framdrift og innhold i prosjektet
- Involvering av ett av våre forbund og tillitsvalgt som skal bidra i referansegruppa, samt med tilbakemeldinger/”hørings svar” på hvordan metoden og modellen som skal prøves ut vil fungere.

4. Tidspunkt og varighet