

Norsk nukleær dekommisjonering
Postboks 905 Grønland
1759 HALDEN

Deres ref

Vår ref
24/6544

Dato
02.04.2025

Statsbudsjettet 2025 – Revidert tildelingsbrev til Norsk nukleær dekommisjonering

Innhold

1.	Innledning	2
2.	Overordnede forventninger.....	2
3.	Overordnede føringer og utfordringer	2
4.	Mål- og resultatstyring	4
5.	Overføre atomanlegg og personell fra IFE.....	7
6.	Opprydding Søve gruver	8
7.	Andre oppdrag og bestillinger.....	9
8.	Andre forutsetninger og krav	9
9.	Budsjettvedtak og fullmakter for 2025	12
10.	Styringsdialog og rapportering.....	14
Vedlegg 1: Styringskalenderen for 2025		15
Vedlegg 2: Fullmakter 2025		16
Vedlegg 3: Spesifisering av felles bestillinger i styringskalendere for NFDs statlige virksomheter for budsjettåret 2025.....		17

1. Innledning

Vi viser til Innst. 8 S (2024–2025) og Prop. 1 S (2024–2025) for Nærings- og fiskeridepartementet og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak av 18. desember 2024 og departementets styringssignaler for Norsk nukleær dekommisjonering (NND).

Dette reviderte tildelingsbrevet fastsetter prioriterte tiltak og bestillinger for NND i 2025, og erstatter departementets tildelingsbrev av 10. januar 2025. Bakgrunnen for det reviderte tildelingsbrevet er at NND er gitt konsesjon for atomanlegget i Halden fra 1. april 2025, jf. kgl.res 28. mars 2025.

NNDs samfunnsoppdrag og hovedoppgaver framgår av hovedinstruksen for NND, fastsatt 1. april 2025.

Departementet tar forbehold om at NND innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller vil det bli sendt tillegg til tildelingsbrevet eller egne bestillinger. Hvis NND innvilges konsesjon for ytterligere atomanlegg i 2025 vil departementet sende et nytt revidert tildelingsbrev.

2. Overordnede forventninger

Målet for næringspolitikken er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi, noe som innebærer at all næringsvirksomhet må være sosialt, miljømessig og økonomisk bærekraftig, og ikke gå ut over jordens tåleevne. Regjeringen har høye ambisjoner. Vi skal få flere i jobb, skape aktivitet i hele landet, øke eksporten og kutte klimagassutslippene med 55 prosent. Disse målene skal vi nå i fellesskap, gjennom en aktiv og fremtidsrettet næringspolitikk

3. Overordnede føringer og utfordringer

NNDs samfunnsoppdrag er å rydde opp etter Institutt for energiteknikk's drift av atomanlegg, til det beste for dagens og fremtidige generasjoner. Oppryddingen innebærer videre drift av atomanleggene NND har konsesjon for å drive, dekommisjonering av atomanleggene på Kjeller og i Halden og håndtering av radioaktivt avfall på en sikker, trygg og forsvarlig måte. NND har også ansvaret for på vegne av departementet å gjennomføre opprydding etter virksomheten til AS Norsk Bergverk ved Søve i Telemark.

Det er politisk forankret gjennom Meld. St. 8 (2020-2021) *Trygg nedbygging av norske atomanlegg og håndtering av atomavfall* at atomanleggene skal overføres til NND for bl.a. å sikre klare ansvarsforhold i oppryddingen. Overføringen av atomanlegget på Kjeller og Kombinert lager og deponi for lav- og mellomaktivt radioaktivt avfall (KLDRA) skal gjennomføres stegvis så raskt som mulig, men forutsetter at NND innvilges konsesjoner etter atomenergilooven. Det skal i hele overgangsfasen være klarhet i ansvarsforholdet mellom IFE og NND.

3.1. Drift av atomanlegget i Halden

NND er som konsesjonshaver av atomanlegget i Halden ansvarlig for at atomanlegget drives i tråd med gjeldende regelverk og vilkårene i konsesjonen. Departementet forventer at NND gjør sitt ytterste for at driften av atomanlegget er i samsvar med regelverket og konsesjonen.

NNDs drift av atomanlegget i Halden er beheftet med et betydelig skadepotensial i tilfelle uhell eller anslag. Det er et etterslep med drift av atomanlegget i tråd med kravene, spesielt knyttet til sikkerhet.

Sikringen av atomanlegget i Halden har fått et betydelig løft de siste årene, men det er fortsatt behov for videreutvikling. Arbeidet med sikring krever kontinuerlig oppfølging fra NND. NND har særskilte forpliktelser knyttet til ikke-spredning av nukleært materiale, inkludert våpenanvendbart materiale.

3.2. Prioritering

NND skal i 2025 prioritere sikker drift av atomanlegget i Halden. Sikkerheten ved atomanlegget skal ha første prioritet i tilfelle mål- og ressurskonflikter. Ved behov for prioritering av oppgaver skal dette gjøres i dialog med departementet og Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA).

3.3. Andre overordnede føringer

Drift av atomanlegget i Halden og atomanleggene som NND skal overta og oppryddingen generelt er underlagt et omfattende regelverk. Departementet vektlegger at NND skal videreutvikle egen organisasjon og inneha eller bygge nødvendig kompetanse for alle oppgaver på eget ansvarsområde og sikre at denne er relevant også i et langsiktig perspektiv.

Departementet forventer høy faglig kvalitet på utredningene som ivaretar helheten i oppryddingen, og at disse er godt forankret hos relevante aktører. Det vektlegges at NND benytter seg av råd og veiledning fra relevante aktører i sin oppgaveløsning og at NND ivaretar statens interesser på en forsvarlig måte når det gjelder pågående prosjekter og avtaler hvor NND er involvert. God sikkerhetskultur, adekvate risikovurderinger, tydelig kommunikasjon som bidrar til involvering lokalt og nasjonalt og god kostnadskontroll er forutsetninger for en vellykket opprydding. Departementet forventer også at NND utnytter mulighetsrommet som ligger i den teknologiske utviklingen for å oppnå gode samfunnsøkonomiske løsninger.

Departementet forventer at NND bidrar til et godt samarbeidsklima med berørte aktører og finner gode løsninger sammen som bidrar til en sikker opprydding, en effektiv overføring av atomanleggene fra IFE, god fremdrift og til å finne kostnadseffektive løsninger.

4. Mål- og resultatstyring

Departementet har fastsatt to hovedmål for NND. Felles for målene er at NND skal oppnå best mulig måloppnåelse innenfor etatens ansvarsområde og de til enhver tid gjeldende økonomiske rammer.

4.1. Hovedmål 1

NNDs atomanlegg skal drives i samsvar med konsesjon, tillatelser og annet regelverk.

Beskrivelse av hovedmål 1

NND har konsesjon etter atomenergiloven § 4 fastsatt ved kgl.res 28. mars 2025 for å eie og drive atomanlegget i Tistedalsgata i Halden fra 1. april 2025 kl. 12.00. Konsesjonen fastsetter vilkår som NND skal være i samsvar med. I tillegg medfører driften av atomanlegget krav om tillatelser etter annet lovverk. Hovedmålet inkluderer også plikter NND har etter sikkerhetsloven knyttet til de skjermingsverdige objektene.

Det skal i årsrapporten gis en kortfattet status for oppfyllelse av de generelle konsesjonsvilkårene.

Indikatorene til hovedmål 1 tar utgangspunkt i konsesjonsvilkårene som stilles til NND knyttet til drift av atomanlegg.

Indikatorer til hovedmål 1:

Styringsindikator	Beskrivelse
Uønskede hendelser	NND skal i årsrapporten omtale uønskede hendelser som påvirket eller truet den helhetlige sikkerheten ved atomanlegget, inkludert hvordan hendelsen(e) ble håndtert og planer for videre oppfølging.
Tilleggsvilkår	NND skal i årsrapporten omtale fremdriften i arbeidet med å imøtekomme tilleggsvilkårene som følger av konsesjonen.
Resultater fra tilsyn	NND skal i årsrapporten omtale gjennomførte og pågående tilsyn fra tilsynsmyndighetene. Det skal også beskrives hvordan NND følger opp ev. avvik og eller observasjoner.
Pålegg fra tilsynsmyndighetene	NND skal i årsrapporten omtale antall pålegg som NND er gitt fra tilsynsmyndighetene, med en beskrivelse av pålegget/påleggene, egenvurdering av alvorlighetsgrad og plan for lukking av pålegget/påleggene.
Resultater fra IAEA-inspeksjoner	Det internasjonale atomenergibyrået (IAEA) gjennomfører varslede og uanmeldte safeguardsinspeksjoner. Resultatene fra inspeksjonene skal omtales med antall, dato for

inspeksjonene, resultater og ev. planer for videre oppfølging.
--

4.1.1. Prioriterte tiltak knyttet til hovedmål 1

NND skal utrede tiltak for å tømme atomanlegget i Halden for brukt brensel, jf. eget oppdrag av 19. mars 2025.

4.2. Hovedmål 2

Opprydding skal planlegges og gjennomføres på en sikker, effektiv og helhetlig måte.

Beskrivelse av hovedmål 2

Oppryddingen (dekommisjonering, håndtering av radioaktivt avfall og etablering av ny nødvendige infrastruktur) består av prosesser, der avhengigheter og grensesnitt må ivaretas for å oppnå en helhetlig og effektiv opprydding. Det skal i årsrapporten gis en overordnet vurdering av oppnåelse av hovedmålet.

4.2.1. Delmål 2.1

Oppryddingen skal planlegges og gjennomføres i samsvar med nasjonale krav, folkerettslige forpliktelser og internasjonalt beste praksis.

Indikatorer til delmål 2.1

Styringsindikator	Beskrivelse
Etterlevelse av regelverket	NND skal i årsrapporten redegjøre for hvordan den helhetlige sikkerheten etterleves iht. gjeldende sikkerhetsstandarder regulert i nasjonalt lovverk og gjennom internasjonale standarder og forpliktelser. Det skal gjennomføres en kvalitativ egenvurdering av status.
Uønskede hendelser	NND skal i årsrapporten omtale uønskede hendelser som påvirket eller truet den helhetlige sikkerheten i oppryddingen, inkludert beskrivelse av hendelse(e), hvordan hendelse(e) ble håndtert og planer for videre oppfølging.

4.2.2. Delmål 2.2

NND skal sørge for raskest mulig fremdrift innenfor gjeldende rammer.

Indikatorer til delmål 2.2

Styringsindikator	Beskrivelse
Milepælsoppnåelse	NND skal i årsrapporten gi en overordnet redegjørelse om fremdriften i planleggingen, og en beskrivelse av oppnådde milepæler siste år.

4.2.3. Delmål 2.3

NND skal planlegge og løse oppgavene sine på en måte som gjør at samfunnet har tillit til prosesser og løsninger.

Indikatorer til delmål 2.3

Styringsindikator	Beskrivelse
Åpenhet, involvering og tillit	Kvalitativ vurdering om det arbeides målrettet og aktivt for å sikre at berørte samfunnsinteresser er oppdatert på samfunnsoppdraget, aktiviteter og tiltak, risikohåndtering og fremdrift i arbeidet. Det skal fremgå av årsrapporten hvilke tiltak som er gjennomført. Kvalitativ vurdering om hvordan berørte samfunnsinteresser oppfatter NNDs prosesser og løsninger. NND bes utvikle kvantitative indikatorer som kan måle tillit.

4.2.4. Delmål 2.4

NND skal sørge for at de har tilgang på nødvendig og tilstrekkelig kompetanse.

Indikatorer til delmål 2.4

Styringsindikator	Beskrivelse
Tilgjengelig kompetanse	NND skal i årsrapporten redegjøre for hvilke planer som foreligger for å sikre nødvendig og tilstrekkelig kompetanse. NND skal også redegjøre for identifiserte mangler og utfordringer knyttet til tilgangen til kompetanse.

4.2.5. Prioriterte tiltak knyttet til hovedmål 2

Midlertidig lagerkapasitet

Det må være tilgjengelig lager- og behandlingskapasitet for lav- og mellomaktivt avfall for å kunne håndtere det radioaktive avfallet fra dekommisjoneringen av atomanleggene. NND skal fortsette planlegging av lager og behandlingsanlegg i tråd med oppdrag fra departementet av 26. mai 2023. NND kan ha kontakt med aktuelle vertskommuner og andre interessenter i den grad det er nødvendig for framdrift. Departementet vektlegger at prosessen med å finne egnet lokasjon for anlegget skal være transparent, etterprøvbar og kriteriebasert.

Program dekommisjonering

NND skal videreføre Program dekommisjonering. IFE skal involveres så langt det er praktisk mulig uten at det går på bekostning av IFEs fokus på, og prioritering av, arbeidet med sikker drift av sine atomanlegg og arbeidet med å komme i samsvar med pålegg og konsesjonsvilkår.

Store investeringsprosjekter

NND skal utføre utredningsoppgaver innenfor rammen av Statens prosjektmodell (R-108/23). De store investeringsprosjektene er *Fremtidig dekommisjonering av IFEs nukleære anlegg*, *Håndtering av norsk brukt reaktorbrensel* og *Oppbevaring av norsk radioaktivt avfall*. Prosjektene styres av egne oppdragsbrev.

NND kan starte forberedelser til lokaliseringsprosess for deponi for radioaktivt avfall, inkl. det brukte atombrenselet. Det forutsettes at departementet er godt orientert om prosessen.

Utarbeidelse av nasjonal gjennomføringsplan

Departementet utarbeider en nasjonal gjennomføringsplan for oppryddingen etter IFEs drift av atomanlegg. NND skal støtte departementet i tråd med fastsatt mandat.

Avfallshåndtering

NND skal fortsette planleggingen av håndtering av avfall som inneholder kunstig fremstilte radioaktive stoffer fra andre sektorer i Norge. Arbeidet skal bygge på Klima- og miljødepartementets *Strategi for trygg, sikker og forsvarlig håndtering av radioaktivt avfall i Norge*.

NND skal intensivere arbeidet med å sikre tilstrekkelig lager- og deponikapasitet for lav- og mellomaktivt avfall. NND skal særskilt støtte IFE i arbeidet med å finne de beste løsningene ut fra et langsiktig nasjonalt perspektiv for KLDRA. NND skal i tillegg være koblet på IFEs avfallshåndtering på Kjeller, slik at det legges til rette for at det nasjonale mottaket for radioaktivt avfall blir sømløst overført til NND, jf. kap. 5. NND skal i tillegg søke andre kortsiktige løsninger for lav- og mellomaktivt avfall og for annet avfall som vil bli generert ifm. dekommisjoneringen.

NND skal gjennomføre en helhetlig gjennomgang av dagens system for avfallshåndtering av lav- og mellomaktivt avfall, herunder avtaleverket mellom staten og IFE, kostnadsmodell for håndtering av avfall, mottakskriterier, muligheten for eksport og insentiver for avfallsminimering, jf. Meld. St. 8 (2020-2021), kap. 14.4. Frist for utredningen er 1. september 2026.

NND skal støtte IFE i det pågående prosjektet med å håndtere beholdningen av våpenanvendbart materiale (MMC-prosjektet).

5. Overføre atomanlegg og personell fra IFE

Staten ved Nærings- og fiskeridepartementet og IFE signerte 2. juli 2024 en hovedavtale om betingelsene for overføringen av atomanleggene med tilhørende personell fra IFE til NND. NND skal i samarbeid med IFE og innenfor rammen av hovedavtalen for overføringen utarbeide nødvendige underavtaler. Overføringen av personell skal gjøres som en virksomhetsoverdragelse jf. arbeidsmiljøloven kapittel 16.

NND skal overta KLDRA fra IFE og Statsbygg, men dette forutsetter at NND innvilges konsesjon etter atomenergiloven.

NND og IFE skal sammen utarbeide en helhetlig plan for overføring av atomanlegget på Kjeller. Det skal i utarbeidelsen av planen tas utgangspunkt i at overføringen skal gjennomføres så raskt som mulig. Planen skal oversendes departementet innen 1. juli 2025.

5.1. Samarbeid med IFE

IFE er som konsesjonshaver ansvarlig for ivaretagelse av den helhetlige sikkerheten ved atomanlegget på Kjeller og KLDRA inntil NND får konsesjoner for disse anleggene.

NND skal samarbeide med IFE om organisasjonsutvikling frem til NND har fått konsesjon for samtlige av IFEs atomanlegg. Samarbeidet med IFE skal bidra til å tilpasse organisasjonen slik at ansatte fra atomanlegget på Kjeller kan innlemmes i NND på en god måte og bidra til å beholde og videreutvikle nødvendig kompetanse i egen organisasjon.

Inntil samtlige av IFEs atomanlegg er overført skal NND være en krevende oppdragsgiver, samarbeidspartner og finansiør for IFEs oppryddingsarbeid og forberedelser til dekommisjonering. NND kan også være underleverandør til IFE. Dersom IFE inngår avtaler med tredjeparter før overføringen av alle atomanleggene, men som har en varighet til etter overføringstidspunktet, skal følgende prinsipper legges til grunn:

1. IFE er ansvarlig for å oppfylle alle krav og pålegg gitt av reguleringsmyndighet, så lenge IFE har konsesjon for å eie og drive atomanlegg og har eierskap til materialet som avtalen gjelder.
2. IFE står som avtalemotpart for leverandører og for avtalevederlaget.
3. Finansieringen av avtalene kommer gjennom NND.
4. NND gis innsyns- og konsultasjonsrett i forhandlinger og avtaler.
5. Det legges inn i avtalene at NND kan tre inn i IFEs ansvar i kontraktene når NND får konsesjon for atomanleggene og har overtatt eierskapet fra IFE.

6. Opprydding Søve gruver

Kontrakt om oppryddingsarbeidene ble inngått i juli 2024. Fase 1 i prosjektet (samspillsfasen) startet opp i august 2024 og består blant annet av å få nødvendige tillatelser. Innsending av søknad og konsekvensutredning til Nome kommune og DSA for etablering av lokalt deponi er estimert til oktober 2025. Fase 2, entreprise for selve oppryddingen, starter opp når disse er ferdigbehandlet. Målsettingen med oppryddingen er å sikre at det deponeringspliktige avfallet for framtiden ikke fører til skade eller ulempe for befolkning og miljø, og på en måte som gjør at bruken av området ikke er begrenset av den tidligere tilstedeværelsen av avfallet fra Søve gruver. Det forutsettes at NND holder departementet orientert om tidsplanen og fremdriften i prosjektet, og at etablerte rapporteringsrutiner mellom NND og departementet videreføres.

7. Andre oppdrag og bestillinger

7.1. Prosjektplanlegging og budsjettering

NND skal videreutvikle egen prosjektplanlegging og budsjettering med sikte på å få mest mulig realistiske prosjektplaner, budsjettprognoser og budsjettforslag.

Departementet forventer at NND videreutvikler sin prosjektplanlegging slik at gjennomføringen av prosjektene blir forutsigbar og effektiv. Mange av prosjektene er kompliserte og beheftet med usikkerhet om veivalg, avhengigheter og grensesnitt til andre prosjekter. Det er viktig at NND ivaretar de ulike elementene i planleggingsfasene på en god måte, herunder at det tas høyde for kompleksiteten i hvert enkelt prosjekt.

Departementet forventer at NND legger særlig vekt på å utvikle metodikk for å håndtere usikkerhet i budsjettarbeidet, og utnytter mulighetene periodisert regnskap gir for å få bedre styringsinformasjon. I satsingsforslaget for 2027 skal NND vise forventede utbetalinger fire år frem, dvs. for perioden 2027-2030.

NND skal utvikle metodikk og kostnadsprognoser (totalkostnad) for oppryddingen frem til ferdigstilling. Prognosene skal inkludere statlige bevilgninger til IFE og NND fra 2018. Kostnadsprognoser med forutsetninger og usikkerhetsspenn skal sendes departementet senest 1. juni 2025.

7.2. Usikkerhetsstyring

NND skal ha et helhetlig system for risikostyring, inkl. identifisering og oppfølging av muligheter. Risikostyringen skal omfatte hele oppryddingen, og bl.a. baseres på IFEs halvårslige rapportering om risiko. NND kan stille krav til IFEs rapportering om risiko. Det skal rapporteres halvårlig til departementet om risikobildet og tilhørende tiltak.

7.3. Internrevisjon

NND skal forberede opprettelse av internrevisjon med sikte på opprettelse ila. 2026.

8. Andre forutsetninger og krav

8.1. Sikkerhet og beredskap

Den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa er alvorlig. I den forbindelse bes NND om å utvise økt årvåkenhet mot digitale angrep og andre mistenkelige eller uønskede hendelser, samt å ha lav terskel for å varsle departementet om hendelser. NND bes iverksette hensiktsmessige tiltak og gjennomgå egne beredskapsplaner for å øke egen motstandsevne. Det bør videre gjøres vurderinger av om NND er tilstrekkelig forberedt på eget ansvarsområde i hele krisespekteret fra fred til kriser og krig, og ev. vurdere om det bør iverksettes tiltak for å være tilstrekkelig forberedt.

Sikkerhet skal ivaretas og dokumenteres i samsvar med nasjonal strategi for digital sikkerhet og tilhørende tiltaksplan. Arbeidet med digital sikkerhet skal forebygge IKT-sikkerhetshendelser som kan forårsake alvorlig skade i egen virksomhet eller hos andre. NND har ansvar for å håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere.

Det forventes at NNDs sikkerhets- og beredskapsarbeid er risikobasert, og at virksomheten regelmessig gjennomfører og tar lærdom av øvelser. Styringsdokumenter og planverk skal oppdateres med utgangspunkt i evaluering av hendelser og øvelser. NND skal i årsrapporten redegjøre overordnet for resultatene fra arbeidet med sikkerhet og beredskap.

8.2. Mangfold og likestilling

NND har plikt til å fremme likestilling og hindre diskriminering. NND skal tilby likeverdige tjenester til hele befolkningen. Ansatte i NND bør også gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og dette skal påvirke alle nivåer i virksomheten. Ledergruppen i NND skal prioritere mangfoldskompetanse, både internt i ledergruppen, virksomheten og i forbindelse med rekruttering.

NND skal utarbeide strategier og tiltak som er egnet til å oppfylle regjeringens målsetninger om likestilling og mangfold. Arbeidet skal omtales i årsrapporten for 2025 og senere år, og vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

8.3. Grønn omstilling og bærekraft

Statlige virksomheter er viktige bidragsyttere i innsatsen for å nå regjeringens mål med grønn omstilling og bærekraft. Det forventes at NND:

- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og integrerer dette i virksomhetens strategier
- setter mål og iverksetter tiltak for reduksjon i klimagassutslipp, på kort og lang sikt, i tråd med Parisavtalen og rapporterer om måloppnåelse. Målene er vitenskapsbaserte der dette er tilgjengelig.
- rapporterer om direkte og indirekte klimagassutslipp og klimarisiko, og benytter anerkjente standarder for rapportering om klimagassutslipp og klimarisiko
- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til natur og integrerer dette i virksomhetens strategier
- setter mål og iverksetter tiltak for å redusere egen negativ påvirkning og øke positiv påvirkning på naturmangfold og økosystemer, og rapporterer om måloppnåelse
- benytter anerkjente standarder for rapportering av naturrisiko og påvirkning på naturmangfold og økosystemer.

NND skal gjennom innkjøpspolitikken bidra til å fremme innovative anskaffelser og innkjøp som gir lavere miljømessig påvirkning. Anskaffelsene skal også ivareta seriøsitetsskrav som gjelder for statlige virksomheter. NND har som en statlig virksomhet et særskilt ansvar for å

fremme seriøsitet i forbindelse med egne anskaffelser, på en måte som bidrar til å forebygge sosial dumping og arbeidslivskriminalitet.

NND skal rapportere i årsrapporten om hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling ivaretas gjennom disse tiltakene i 2025.

8.4. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. NND skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. NND skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. NND skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

8.5. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. NND skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2025 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2025. NND skal også omtale utviklingen i 2025 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2024.

8.6. Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. NND skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. NND skal i årsrapporten for 2025 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i NND der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

NND skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2025 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør NND i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom NND har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

9. Budsjettvedtak og fullmakter for 2025

9.1. Budsjettvedtak

For NND er det fattet budsjettvedtak om kap. 907.

Kap. 907	Norsk nukleær dekommisjonering	Beløp
Post 01	Driftsutgifter	189 400 000
Post 21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	482 670 000
Post 30	Opprydding Søve	51 000 000
Post 60	Tilskudd til kommuner	5 600 000
Post 70	Tilskudd til organisasjoner	1 661 000
Sum kap. 907		730 331 000

Kap. 3907	Norsk nukleær dekommisjonering	Beløp
Post 02	Diverse inntekter	0
Sum kap. 3907		0

NND har ansvar for å planlegge virksomheten i 2025 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet.

Bevilgningen på kap. 907, post 01 skal dekke lønn, husleie og andre driftsutgifter.

Bevilgningen på kap. 908 IFE, post 70 Tilskudd til drift av atomanlegg har stikkordet «kan nyttes under kap. 907, post 01». For å dekke kostnader knyttet til drift av anlegget i Halden fram til 30. juni 2025, kan NND benytte inntil 44,95 mill. kroner av denne bevilgningen. Det tas sikte på å fremme forslag i forbindelse med revidert nasjonalbudsjett om endring i bevilgningen for å ta høyde for effekten av virksomhetsoverdragelsen.

Bevilgningen på kap. 907, post 21 skal benyttes til nødvendige oppryddingsrelaterte aktiviteter. Dette omfatter bl.a. videre utredninger og løsninger for behandling av ikke-lagringsbestandig brukt reaktorbrensel, trygg lagring og deponering av reaktorbrensel og annet radioaktivt avfall, tredjeparters kostnader til å delta i ulike prosesser og planlegging av fremtidig dekommisjonering av reaktoranleggene. Utredninger knyttet til overføring av nukleære oppgaver, anlegg og personell fra IFE til NND dekkes også over denne posten.

NND kan gi IFE oppdrag med finansiering via posten eller IFE kan be om finansiering for egne prosjekter fra NND. De høyest prioriterte tiltakene er oppfølging av DSAs pålegg om håndtering av brensel inkludert utbedring av lagerforholdene for brenselet. IFE beslutter

prioritering av bevilgningen mht. oppfølging av pålegg. NND skal være informert om alle tiltak før de iverksettes.

NND og IFE gis fullmakt til å foreta bestillinger ut over gitte bevilgninger innenfor en samlet ramme på 800 mill. kroner under kap. 907, post 21. Fullmakten kan benyttes til å inngå avtaler i 2025, men hvor utbetalingen vil komme i 2026 eller senere. IFE kan be NND om å benytte fullmakten til å gjennomføre bestillinger innenfor denne rammen.

Bevilgningen på kap. 907, post 30 skal gå til å dekke kostnader til miljøtiltak knyttet til Søve gruver. Under denne posten gis NND fullmakt til å inngå kontrakter for inntil 36 mill. kroner til opprydding ved Søve gruver.

Bevilgningen på kap. 907, post 60 er et tilskudd til kommuner som enten har eller kan få atomanlegg. Formålet med ordningen er å støtte opp om kommunenes rolle i arbeidet med opprydding etter de norske forskningsreaktorene. Tilskuddet skal bidra til å gi kommunene gode forutsetninger for å være en vertskommune for atomanlegg og bygge opp kompetanse innen dekommisjonering, bygging av atomanlegg og håndtering av radioaktivt avfall. NND gis fullmakt til å gi tilsagn om tilskudd utover gitte bevilgninger, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og gammelt ansvar ikke overstiger 14,1 mill. kroner.

Bevilgningen på kap. 907, post 70 er et tilskudd som går til organisasjoner som arbeider innenfor oppryddingsarbeidet. Formålet med ordningen er å bidra til felles kunnskapsbygging og god dialog med organisasjoner som er engasjert i oppryddingsarbeidet. Tilskuddet skal bidra til å øke organisasjonenes kompetanse om NNDs oppdrag og engasjere deres medlemmer og interesserte innbyggere. Midlene kan også brukes til å delta i prosesser opp mot NND for å gi innspill til etatens arbeid. NND gis fullmakt til å gi tilsagn om tilskudd utover gitte bevilgninger, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og gammelt ansvar ikke overstiger 2,6 mill. kroner.

Det er ikke budsjettet med inntektsbevilgning i 2025. Dersom det blir aktuelt for NND å inntektsføre refusjoner og andre mindre inntekter i 2025, kan dette føres på kap. 3907, post 02 Diverse inntekter.

9.2. Finansielt rammeverk

Det vises til bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. Fra 2025 skal NND i tillegg til kontantregnskapet føre periodisert regnskap etter statens regnskapsstandarder (SRS).

9.3. Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningen på kapittel 907 stilt til disposisjon for NND.

10. Styringsdialog og rapportering

Departementet og NND skal gjennom styringsdialogen vurdere og følge opp de mål og prioriteringer som er gitt i tildelingsbrevet.

Det planlegges for to styringsmøter mellom departementet og NND i 2025, ett om våren og ett om høsten.

NND har ansvar for at rapportering skjer i henhold til føringer i tildelingsbrevet og vedlagt styringskalender. NND skal varsle departementet snarest mulig dersom føringer eller frister i tildelingsbrevet eller rapporteringskalenderen ikke kan oppnås.

Vesentlige avvik fra omforente planer, vesentlige spørsmål om sikkerhet og beredskap, økt risiko og øvrige spørsmål av vesentlig politisk interesse innen det nukleære området, skal legges fram for departementet skriftlig ved ansvarlig avdelingsledelse, på et så tidlig tidspunkt som mulig. Tiltak som kan påvirke den langsiktige ressursanvendelsen eller binde staten juridisk ut over NNDs fullmakter, skal det informeres om på tilsvarende måte.

NND skal informere departementet om alle vesentlige avtaler som planlegges inngått. Vedlagt styringskalender gir en samlet oversikt over rapporteringsfrister.

Med hilsen

Bent F. Sunde (e.f.)
konstituert ekspedisjonssjef

Mirlind Shala
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi:
Riksrevisjonen
Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet
Institutt for energiteknikk

Vedlegg 1: Styringskalenderen for 2025

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.	1. januar	Tertialrapportering om lager for radioaktivt avfall Halvårlig rapportering for avklaringsfase brukt brensel
	Jan/feb	Avslutning statsregnskap 2024, jf. eget brev fra departementet.
Feb.		
Mars	1. mars	Ev. innspill til revidert budsjett
	15. mars	Årsrapport 2024 Budsjettforslag 2026
April	1. april	Utredning om NILU-bygget
Mai	1. mai	Rapportering risiko
	Mai	Styringsmøte vår
Juni	1. juni	Utredning om tømning av Halden for brukt brensel Rapportering status og fremdrift Søve Kostnadsprognose for nukleær opprydding KVN-rapport <i>Lager og behandlingsanlegg for radioaktivt avfall</i>
	30. juni	
	Juni	Kontraktsamtale med virksomhetsleder
Juli	1. juli	Helhetlig plan for overføring av Kjeller-anlegget
	31. juli	Utredning <i>Håndtering av norsk brukt reaktorbrensel</i>
August		
Sept.	20. september	Halvårsrapportering 2025 Status økonomi per 31. aug., inkl. ev. innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2025
Okt.	Oktober	Dialog om tildelingsbrev for 2025
Nov.	1. november	Innspill til store satsinger 2027. Rapportering status og fremdrift Søve Rapportering risiko
	November	Styringsmøte høst
Des.	31. desember	Tildelingsbrev for 2026

Nærmere informasjon om format og innhold i de ulike leveransene i styringskalenderen for virksomheter under Nærings- og fiskeridepartementet finnes i vedlegget *"Spesifisering av felles bestillinger i styringskalenderen for NFDs statlige virksomheter for budsjettåret 2025"*.

Vedlegg 2: Fullmakter 2025

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 10.11.2022. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til Norsk nukleær dekommisjonering for 2024, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 - 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 13. januar 2017.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste tre budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Vedlegg 3: Spesifisering av felles bestillinger i styringskalendere for NFDs statlige virksomheter for budsjettåret 2025

1. Årsrapportering og regnskap for 2024

1.1 Statsregnskapet for 2024

Frister og krav til leveranser ved avslutning av statsregnskapet for 2024 er meddelt i eget brev fra NFD av 15.11.2024 (ref.23/7775-6) med henvisning til særskilt rundskriv fra Finansdepartementet.

1.2 Årsrapport for 2024

Årsrapporten med årsregnskap for 2024 oversendes departementet innen 15. mars med kopi til Riksrevisjonen.

Årsrapporten med årsregnskap for 2024 skal følge felles mal for statlige årsrapporter og anbefalingene fra Direktoratet for økonomistyring (DFØ) til innhold og utforming. Særskilte rapporteringskrav som kommer i tillegg, er avtalt i styringsdialogen. Se

<https://dfo.no/fagomrader/arsrapport>.

Regjeringens fellesføringer i tildelingsbrevene 2024

Virksomhetene skal i årsrapporten for 2024 redegjøre for hvordan de har fulgt opp de ulike delene av regjeringens fellesføringer

- «Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk».
- «Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse»
- «Redusere konsulentbruken»

Resultatrapporteringen følges opp av overordnet departement. [Rapportering på fellesføringene fra regjeringen er beskrevet i Rundskriv D-2/24.](#)

Departementets interne føringer 2024

Virksomhetene skal i årsrapporten rapportere på departementets interne føringer

- «grønn omstilling og bærekraft»: Den interne føringen om grønn omstilling og bærekraft overlapper regjeringens fellesføring på området. Det bes om at virksomhetene

rapporterer samlet om grønn omstilling i årsrapporten. Det innebærer hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling ivaretas gjennom tiltakene beskrevet i tildelingsbrev for 2024.

- «*sikkerhet og beredskap*»: Virksomhetene skal i årsrapporten redegjøre overordnet for resultatene fra arbeidet med sikkerhet og beredskap. Ytterligere rapportering følges opp i styringsdialogen.
- «*mangfold og likestilling*»: Arbeidet skal omtales i årsrapporten, og vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

1.3 Særskilt om rapportering av tilstandsrapport, likestilling

Alle statlige arbeidsgivere skal arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering (aktivitets- og redegjørelsesplikten), jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26. Videre skal statlige virksomheter redegjøre for sektorspesifikke likestillingstiltak (aktivitets- og redegjørelsesplikten for offentlige myndigheter) jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 24.

Målet er at alle skal ha like muligheter uavhengig av kjønn, seksuell orientering, funksjonsevne, etnisk bakgrunn og religion. Nærings- og fiskeridepartementet gjør rede for tilstanden i departementet i Prop. 1 S. Virksomhetene redegjør i årsrapportene.

Tabell 1 – mal for rapportering av tilstandsrapport, likestilling

	Kjønnsbalanse i antall og prosent					Deltid pst.		Midl ansatte pst.		Foreldre- perm. pst.		Syke- fravær pst.	
	År	M pst.	K	Antall	Kvinner	M	K	M	K	M	K	M	K
				pst. totalt	lønn av menns								
Totalt i	t-1												
virksomheten	t-2												
Toppledelse	t-1												

(eks. direktør, ass. t-2
dir.)

Mellomledelse t-1

(eks. t-2
avdelingsdirektør)

(eks. t-1

seniorrådgiver) t-2

2. Budsjettinnspill og rapportering for 2025

2.1 Budsjettjusteringer, innspill til tilleggsbevilgninger i vår- og høstsesjonen

Frist:

- 1. mars 2025 for endring våren 2025
- 20. september 2025 for endringer høsten 2025

Medio mai og i slutten av november legger regjeringen fram proposisjoner om omprioriteringer og tilleggsbevilgninger på statsbudsjettet for inneværende år, RNB i mai og (nysaldering) i november. Det skal i hovedsak bare fremmes forslag om tillegg som er begrunnet i uforutsette forhold. Innspillet skal inneha:

- En kort beskrivelse av hva forslaget gjelder og begrunnelse. Det må fremgå om forslaget gjelder parallell-, anslags- eller valutajustering, omdisponering eller utgifts-/inntektsendring, eller endringer i risikobilde.
- Beløp per kap./post som forslaget vedrører. Forslagene skal baseres på kontantprinsippet i § 3 i Stortingets bevilgningsreglement som sier at utgifter og inntekter skal tas med i budsjettet for det året de antas å bli kontant betalt. Forslag til ev. utgiftsøkning eller inntektsreduksjon skal normalt følges av forslag til tilsvarende inndekning.
- en beskrivelse for hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene, og eventuell konsekvens av ikke å øke bevilgningen.

2.2 Rapportering – status om økonomi

Frist: 20. september 2025

Departementet ber virksomheten legge fram en statusrapport om budsjettsituasjonen per 31. august 2025. Rapportene skal være basert på innrapportert beløp til statsregnskapet. I rapporten skal det for hver kap./post gå fram:

- Disponibelt beløp (saldert budsjett inkl. ev. overførte midler og ev. endringer i bevilgning gjennom året).
- Regnskapsført beløp per 31. august 2025.
- Prognose for hele 2025.
- Forklaring på vesentlige avvik mellom disponibelt og regnskapsført beløp.

Eventuelle innspill til bevilgningsendringer, jf. punkt 2.1, sendes sammen med rapporten.

[Dersom departementet ser behov for særskilt rapportering, skal dette innarbeides i tildelingsbrev.]

3. Budsjettforslag for 2026

3.1 Ordinært budsjettforslag for 2026

Frist: 15. mars 2025

Budsjettforslaget skal vise hvordan virksomheten vil prioritere sine ressurser det kommende året gitt at bevilgningen videreføres på nivå med inneværende år. Innspillet vil danne grunnlag for diskusjon om virksomhetens strategiske planer i styringsdialogen og for departementets arbeid med Prop. 1 S. Proposisjonen skal, i tillegg til å fremme forslag til bevilgning på kapittel og post, tydelig formidle hovedprioriteringene for den enkelte virksomhet.

Budsjettforslaget skal ta utgangspunkt i virksomhetens fastsatte mål og strategier innenfor gjeldende budsjetttramme. Videre skal forslaget inneholde:

- En vurdering av risikoer/ev. endringer i rammebetingelsene som kan få betydning for budsjettet i 2026. Det kan eventuelt vises til tidligere innsendte risikovurderinger og eventuelle endringer i risikobildet i forhold til forrige risikorapportering.
- En omtale av hovedprioriteringer for 2026. Hovedprioriteringer skal angi hva som er de 1-3 viktigste områdene som virksomheten vil prioritere i 2026.
- En omtale av oppgaver som foreslås prioritert ned på kort eller lang sikt for å frigjøre ressurser til høyere prioriterte oppgaver, og konsekvensene av dette.
- En oversikt over utgifter per virksomhetsområde/hovedområde for årene 2024 (regnskapstall), 2025 (gjeldende budsjett) og 2026 (forslag gitt dagens ramme).
I tillegg skal virksomheten spesifisere driftsutgiftene (01-posten) på underpost 01.1 Lønn, pensjon og godtgjørelser og 01.2 Varer og tjenester.

3.2 Særskilt om investeringer

Departementet ber virksomheten redegjøre for investeringer som virksomheten planlegger å gjennomføre innenfor gjeldende budsjett, med inndekning over flere år. Redegjørelsen skal inneholde en vurdering av tiltakets nytte, opplysninger om samlet investeringsbehov og fordeling av utgifter over år. Dette kan for eksempel gjelde mindre byggeprosjekter uten husleiekompensasjon eller IKT-investeringer. Departementet minner om at IKT-investeringer skal være i henhold til det til enhver tid gjeldende digitaliseringsrundskrivet fra Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet.

4. Budsjettinnspill 2027

4.1 Budsjettinnspill til store satsinger for 2027

Frist: 1. november 2025

Som et ledd i departementets arbeid med innspill til regjeringens første budsjettkonferanse om 2027-budsjettet, ber departementet om eventuelle innspill til større satsinger.

Det vises til nærmere omtale for utforming av satsingsforslag i FINs rundskriv R-9/2024 som er publisert her [Finansdepartementets rundskriv - regjeringen.no](https://finansdepartementet.no/rundskriv).

Oppsummering

Kort oppsummering av satsingsforslaget, 1-3 setninger og maks 1/2 side som inneholder informasjon om:

- Tiltakets formål og varighet.
- Utgifter i 2027 og hvert av de påfølgende tre år, med en oversiktlig framstilling av de økonomiske og administrative konsekvensene av tiltaket.
- Kapittel og post på NFDs område
- Eventuell merverdiavgift som påløper (posteres på FINs felleskap./post)
- Andre kapitler og poster som ev. blir påvirket.

Tilleggsopplysninger

Alle satsingsforslag skal inneholde kortfattede svar på de seks spørsmålene i kapittel 2-1 i utredningsinstruksen:

1. Hva er problemet, og hva vil vi oppnå med satsingsforslaget? Det må (a) gjøres rede for risiko, og utvikling fremover, ved uendret bevilgning, (b) fremgå tydelig hvilken merverdi, som forventes oppnådd, hvis forslaget gjennomføres, og (c) opplyses om hvorfor de ressurser som i dag brukes på formålet, ikke kan brukes mer effektivt eller omprioriteres.
2. Hvilke tiltak er relevante og vurdert? Det skal klart fremgå hvilke alternative tiltak som er vurdert.
3. Hvilke prinsipielle spørsmål reiser tiltakene?
4. Hva er de positive og negative virkningene av tiltakene, hvor varige er de og hvem blir berørt? Dette svaret vil blant annet kunne utdype den kortfattede redegjørelsen under spørsmål 1 ovenfor.
5. Hvilke tiltak anbefales, og hvorfor? Blant de alternative tiltak som er vurdert (ref. spørsmål 2), må det forklares hvorfor det anbefalte tiltaket bør velges fremfor de andre.
6. Hva er forutsetningene for en vellykket gjennomføring?

DFØ har utarbeidet [Veileder til utredningsinstruksen](#), som gir detaljerte retningslinjer om hvordan disse spørsmålene kan besvares.

For forslag som ventes å ha vesentlige nytte- eller kostnadsvirkninger, skal det også utarbeides en samfunnsøkonomisk analyse.

Det skal utarbeides en overordnet gevinstrealiseringsplan for forslag der det er relevant. Formålet med gevinstrealiseringsplanen er å gi departementet og regjeringen et bedre grunnlag for systematisk utredning, synliggjøring, oppfølging og rapportering av gevinster fra arbeid med tiltak som kan gi bedre ressursbruk og økt handlingsrom.

Gevinstrealiseringsplanen skal inneholde en oversikt over nettogevinstene for offentlig sektor ved tiltaket. Et tiltak kan også ha nytteeffekter og gevinster uten at det gir netto budsjettgevinster for staten. Gevinster, eksempelvis i form av høyere kvalitet i tjenestene og økt produksjon for samme ressursinnsats, skal beskrives, og det skal redegjøres for hvordan disse skal følges opp. Planen kan bygge videre på svarene på utredningsinstruksens spørsmål 4 og 6.

Ved behov skal tilleggsopplysningene også omfatte gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, inkl. kontakt med berørte parter.