

20. oktober 2022

# Hjemmekontor i Lånekassen

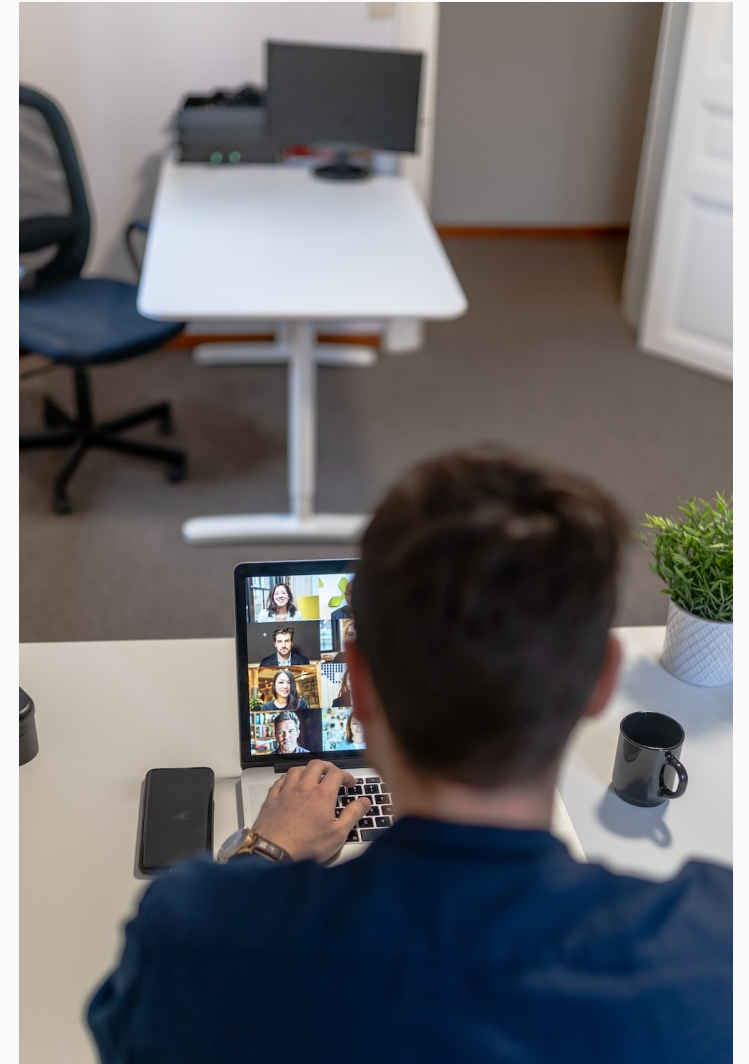
Hvordan bør ledere følge opp ansatte som jobber «hjemmefra»?

Thea Sivertsen

HR-direktør

# Husker dere vinteren 2020?

- Hjemmekontor
- Møter på teams
- “Du er mjuta!”





# «Den nye normalen»

- Utprøving
- Arbeidsoppgavene førende for valg av løsning
- En Lånekasse



# 4 kjøreregler - prøveperiode for den nye normalen

Alle skal som hovedregel være på kontoret minimum 3 dager hver uke

Avdelingene avtaler at minimum 1 av disse 3 dagene skal være felles dager på kontoret

Lånekassen sørger for utstyr slik at alle ansatte kan jobbe hjemmefra

Den tidsavgrensede oppstartperioden settes til 5 måneder, med etterfølgende evaluering





# Strategi for folk og organisasjon



**Tillitsbasert  
ledelse**

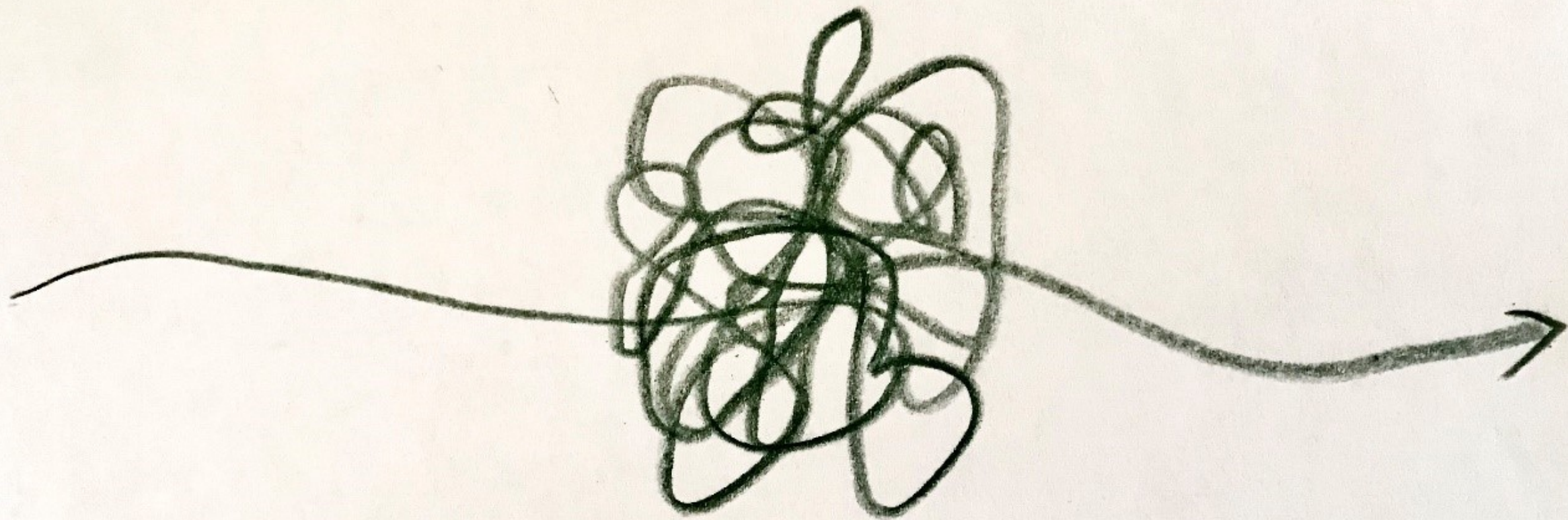
**Målfokusert  
ledelse**

**Selvledelse**



# Erfaringer så langt

- Lederne må være ganske tett på – både på kontoret og hjemme
- Blir fort fokus på «antall dager», ikke hva som er best for oppgavene
- Hvordan skape «kontor-FOMO»? Særlig nyansatte trenger at vi treffes
- Usikre på hva den varige løsningen skal være, eller om vi skal gå for en varig løsning





**KEEP  
CALM  
AND  
PRACTISE**



MULIG . VI GJØR UTDANNING



Thea Sivertsen  
HR- og administrasjonsdirektør